

Protokół nr 1

z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 10.01.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 10.01.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak

Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 37** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 19.12.2018r.

2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 37** z posiedzenia w dniu 19.12.2018r.

Ad.2.

2.1. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 19 grudnia 2018 roku dotyczący **zawarcia umowy zlecenia z zakresu BHP.**

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

2.2. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 31 grudnia 2018 roku dotyczący **udzielenia zapomogi** pracownikowi Spółdzielni z ZFŚS w związku ze śmiercią Mamy.

Zarząd zaakceptował wniosek Działu Kadr.

Powyższy wniosek znajduje się w Dziale Kadr.

2.3. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 10 stycznia 2019 roku dotyczący **przyznania zapomogi** pracownikowi Działu Księgowości w związku ze śmiercią Teścia.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

2.4. Zarząd Spółdzielni przyjął Wniosek Działu Księgowości z dnia 10.01.2019 roku w **sprawie amortyzacji środków trwałych za 2018 rok.**

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- Wnioski i tabela amortyzacyjna pełna środków trwałych za rok 2018.

2.5. Zarząd Spółdzielni przyjął Wniosek Działu Księgowości z dnia 10.01.2019 roku w **sprawie planu amortyzacji na 2019 roku.**

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- Wniosek i tabela amortyzacyjna pełna środków trwałych na rok 2019.

2.6. Omówiono, bieżącą tematykę osiedla Żelazna 76/76a w sprawie współpracy z „Dom Dewelopment” przy realizacji ich inwestycji oraz planowanej budowy garażu na naszym osiedlu. Dom Dewelopment przeanalizował i przeprojektował **ścianę szczelinową** w projektowanej inwestycji przy ul. Ogrodowej 31/35 zlokalizowanej przy granicy działki z terenem osiedla Żelazna 76/76a w taki sposób, aby umożliwić Spółdzielni w przyszłości wykonanie wykopu pod ew. budowę garażu podziemnego bez potrzeby jego kosztownego zabezpieczania, a także bez konieczności wykonywania dodatkowej ściany szczelinowej. Rozwiązanie takie ma zdecydowany wpływ na pomniejszenie kosztów ewentualnej budowy garażu podziemnego, na terenie osiedla Żelazna 76/76a. W sprawie współpracy zawarte zostało porozumienie.

2.7. Zarząd Spółdzielni z uwagi na posiadanie prawa własności niezabudowanej działki gruntu nr ew. 25/1 w obrębie 7-08-07 o powierzchni 686 m², **położonej w Warszawie przy ul. Bogusławskiego**, na którą jest wydana ostateczna ale nie prawomocna decyzja na budowę analizował możliwe scenariusze dalszego sposobu realizacji **inwestycji Bogusławskiego.**

Ustalono, że na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 21 stycznia br., sprawa dalszego sposobu realizacji poddana zostanie pod dyskusję.

2.8. Omówiono, kwestie „terenu RKS Sarmata” bezpośrednio sąsiadującego z osiedlem ul. Płockiej 15 w tym trwający protest w związku z planami budowy na tym terenie oraz projektu planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Wolskiej i Płockiej. W dniu 11 stycznia br., odbędzie się w tej sprawie spotkanie u Wiceprezydenta m.st. Warszawy Michała Olszewskiego w którym, udział wezmą Wiceburmistrz Dzielnicy Wola p. A. Hać Prezes L. Jedynak oraz mieszkańcy osiedla debatujący nad tak ważnym zagadnieniem, jakim jest plan zagospodarowania przestrzennego, a w szczególności planowana zmiana charakteru tego terenu tj. z boiska „Sarmaty” na zabudowę mieszkaniową.

2.9. Omówiono, tematy niezbędne i priorytetowe dotyczące osiedla Skierniewicka 21. Do końca 2019 roku mają zostać zakończone roboty związane z budową II linii metra w terenie naszej nieruchomości przy ul. Skierniewickiej. Codziennie współpracujemy z Wykonawcą i służbami geodezyjnymi Metra starając się nie stwarzać problemów i na bieżąco prowadzić wszelkie uzgodnienia. Dlatego też raz jeszcze należy ustalić termin spotkania informacyjnego, kiedy i w jakim trybie Wykonawca robót metra zamierza przystąpić do **wykonania zjazdu z parkingu Spółdzielni na ulicę Płocką** o co wnioskowaliśmy, a co było przedmiotem zapisu § 4 umowy dzierżawy z dnia 02.09.2015 r., korespondencji Urzędu m. st. Warszawy z dnia 04.08.2015 r. pismo GK-WN-I.6822.34.2015.MSK oraz naszego pisma nr SM/IP-TP/6012/2016 z dnia 03.10.2016 r. Poruszyć dodatkowo temat uszkodzeń budynku przy ul. Skierniewickiej w wyniku budowy II linii metra dotyczących pękających ścian budynków.

Metro / spotkanie celem :

- terminu przekazania terenu Osiedla Skierniewicka
- sposobu i zakresu robót odtworzeniowych
- zjazdu na Osiedle Skierniewicka z ul. Płocką
- omówienie geodezyjnych pomiarów naszych budynków Skierniewicka, Płocka 15 Płocka 17
- sposobu ewentualnych napraw.

Ustalono, że Prezes P. Gałach dokona rozpoznania/inwentaryzacji potencjalnych uszkodzeń na w/w Osiedlu.

Omówiono, również trwający proces administracyjny pozyskania terenu a następnie wspólną realizację inwestycji na działce sąsiadującej z budynkiem Skierniewicka 21 częściowo zabudowanym garażem wielostanowiskowym.

Należy jeszcze zająć się **sprawą naprawy elewacji budynku znajdującego się przy ul. Skierniewickiej 21** w pierwszej kolejności trzeba przygotować projekt, przedstawić go Radzie Osiedla i rozpoznać możliwości kredytowe.

2.10. Została podpisana umowa w dniu 21 grudnia 2018 roku na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego z firmą E-ACCOUNTING.pl Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Warszawie ul. Stanisława Barei 3/7/5 kod 03-141.

2.11. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 19 grudnia 2018 roku dotyczący zmiany wynagrodzenia i zakresu obowiązków dwóch Pracowników Spółdzielni.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

2.12. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 19 grudnia 2018 roku dotyczący zmiany wynagrodzenia i ryczałtu kwotowego dla jednego pracownika na okres trzech miesięcy.

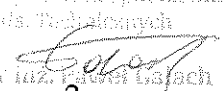
Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

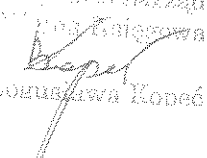
Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inga Jabłońska-Skvara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

2

Wiceprezes Zarządu
mgr inż. Gałach

Łouisa Konec

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 2
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 16.01.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 16.01.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 1 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 10.01.2019r.
2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 1 z posiedzenia w dniu 10.01.2019r.

Ad.2.

2.1. Prezes L. Jedynak poinformował, że Prezydent Miasta st. Warszawy Rafał Trzaskowski wyraził zgodę na obciążenie służebnością przejścia i przejazdu nieruchomości stanowiącej własność miasta stołecznego Warszawy, położonej w Warszawie w dzielnicy Wola przy ul. Chłodnej 20A, uregulowanej w KW nr WA4M/00435096/2, oznaczonej jako działka ew. nr 126/8 o pow. 1954 m² z obrębu 6-01-02. **Prezydent podpisał ZARZĄDZENIE NR 28/2019 z dnia 14 stycznia 2019 r. w sprawie obciążenia służebnością przejścia i przejazdu nieruchomości położonej w Warszawie w dzielnicy Wola przy ul. Chłodnej 20A.** Ustalono, że należy zwołać spotkanie Rady Osiedla Żelazna by ustalić dalszy tryb postępowania.

2.2. Omówiono, wolę kontynuacji działań w celu uniezależnienia się od PKP S.A. w zakresie dostawy mediów i wykonania indywidualnego zasilania w wodę oraz przyłączenia do miejskiej sieci ciepłej budynku przy ul. Nasielskiej 30 w Warszawie w związku z odbytymi mediacjami, które nie przyniosły skutku.

W ostatnich latach mając nadzieję na zakończenie regulacji prawnej terenu występowaliśmy do MPWiK S.A. i VEOLIA S.A. o wydanie warunków technicznych przyłączenia budynku do miejskich sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i ciepłowniczej. W 2017 roku MPWiK S.A. przekazała informację techniczną dotyczącą zaopatrzenia budynku w wodę, zaś VEOLIA S.A. przedłożyła „Propozycję handlową”. Wymienione dokumenty określały wymagania dotyczące wykonania dokumentacji i koniecznych robót oraz w przypadku instalacji ciepłowniczej również kalkulację kosztów. W 2018 roku nasze dalsze starania w tym zakresie zostały zahamowane zarówno przez MPWiK S.A. i VEOLIA S.A., które uzależniły swoje działania od udokumentowania przez SM „STROP” tytułu prawnego do nieruchomości.

Wydana przy wrześnieowym piśmie zgoda PKP S.A. na dysponowanie nieruchomością celem pozyskania warunków technicznych i zawarcia umowy z MPWiK S.A. i podłączenia do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej oraz VEOLIA Energia Warszawa SA celem podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej budynku zlokalizowanego przy ul. Nasielskiej 30 pozwoliła

na uzyskanie w październiku 2018 roku „Warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej” i „Oferty na przyłączenie do sieci ciepłowniczej”.

Zdecydowano, odbyć spotkanie z PKP Oddział Gospodarowania Nieruchomościami celem ustaleń dalszego procedowania w związku z przerwaniem mediacji dotyczących regulacji stanu prawnego gruntu.

2.3. Powrócono, do tematu wniesionego powództwa przeciwko m.st. Warszawie o odszkodowanie za straty Spółdzielni, w związku ze zmianą **przeznaczenia działki** tzw. „zawrotki” na osiedlu Kercelak przy ul. Wolność w przyjętym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego tej części dzielnicy. Obsługę prawną postępowania sądowego w tym zakresie prowadzi p. mec. Jolanta Zakrzewska, która poinformowała Zarząd o aktualnym stanie sprawy i pozytywnej opinii biegłego.

2.4. Omówiono, sprawy **prawne dotyczące Skierniewickiej 21**. Obecnie wniosek w Biurze Mienia czekamy na jego rozpoznanie. Prezes L. Jedynak poinformował, że **przygotowywana jest umowa z Firmą 5 TH Avenue Holding** w związku z wcześniej podjętą decyzją Zarządu o rozpoczęciu współpracy. Umowa współpracy określa ogólne zasady pozyskania terenu a następnie wspólną realizację inwestycji na działce sąsiadującej z budynkiem Skierniewicka 21 częściowo zabudowanym garażem wielostanowiskowym. Powyższe **decyzje zostały przedstawione i poparte przez Radę Osiedla Skierniewicka 21** na odbytym posiedzeniu Rady Osiedla Skierniewicka 21 w dniu 06.VIII.2018 roku a następnie na trójstronnym spotkaniu przedstawicieli Rady Osiedla Skierniewicka, Firmy 5 TH Avenue Holding i Zarządu S.M. „STROP”. Obecnie tworzona umowa jest szczegółową umową w wykonaniu wcześniejszej o współpracy.

2.5. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 7 stycznia 2019 roku dotyczący **zmiany wynagrodzenia zasadniczego Pracownika Spółdzielni**.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

2.6. Zarząd Spółdzielni upoważnia p. A. Iwińską i E. Chmielewską **do podpisywania wystawianych przez Spółdzielnię faktur**.

2.7. Omówiono, informacje na temat obowiązujących od 1 stycznia 2019 roku przepisów dotyczących **wywozu nieczystości w zasobach SM „STROP”**.

Na podstawie Uchwał nr 1631/2018 i 1632/2018 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dn. 23.02.2018 r. od 1 stycznia 2019 r. wchodzi w życie nowy system segregacji śmieci w podziale na 7 frakcji:

PAPIER : czyste opakowania z papieru i tektury, gazety, ulotki, kartony, zeszyty, itp.

METALE i TWORZYWA SZTUCZNE : puste butelki plastikowe, zakrętki, opakowania plastikowe, kartony po sokach i mleku, puszki po napojach i żywności.

SZKŁO : puste, czyste butelki, słoiki, opakowania szklane, bez stłuczki szklanej.

ODPADY ZMIESZANE : resztki mięs, kości i tłuszcze, brudny papier, zbite szkło, pieluchy, żwirek z kuwet, materiały higieniczne.

BIO : odpadki wyłącznie roślinne, warzywa, owoce, skorupki od jaj, kwiaty, obierki, fusy po kawie/herbacie, itp.

GABARYTY : stare meble, materace, krzesła, itp. bez odpadów po remontach budowlanych.

ZIELONE : trawa, liście, rozdrobnione gałęzie (wyłącznie w okresie od marca do listopada)

W przypadku odpadów komunalnych nie kwalifikujących się do w/w. grup należy je oddać do **Punków Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK i MPSZOK)**.

W chwili obecnej najgorzej przygotowana jest firma MPO, która obsługuje m.in. Dzielnice: Wola, Śródmieście, Ochota, Bemowo, Bielany, w których znajdują się nieruchomości SM „STROP”. W tych dzielnicach nie ma na dzień dzisiejszy żadnych (!) zmian w segregacji

śmieci w stosunku do 2018 r. W MPO udzielana jest informacja, że system będzie wprowadzany stopniowo, mimo że na stronie www miasta są harmonogramy odbioru śmieci segregowanych w 5 frakcjach, to nie jest na razie realizowane. Gabaryty są odbierane na bieżąco.

Na Pradze-Południe (os. „Samolotowa” i os. „Nasielska”), gdzie obsługę pełni firma „LEKARO” wstawiono pojemniki na BIO-odpady, a reszta segregacji jest na razie na starych zasadach, a nowe zasady segregacji będą wprowadzane stopniowo, ale firma nie umie określić, kiedy będzie w pełni przygotowana do nowego systemu segregacji. Gabaryty są odbierane na bieżąco.

Na Ursynowie (os. „Ekologiczna”), gdzie obsługę pełni firma SUEZ (dawna SITA) sytuacja jest podobna jak w LEKARO, czyli mamy postawione pojemniki na BIO-odpady i poza tym nic się nie zmieniło. Gabaryty są odbierane na bieżąco.

SM „STROP” ze swojej strony planuje wydruk ulotek o nowym systemie segregacji, ponieważ Miasto Warszawa nie przygotowało odbioru plakatów, ani ulotek, a jedynie odsyła na stronę www. Ulotki i plakaty o nowym systemie segregacji będą wisiały w budynkach oraz komorach/altanach śmietnikowych. Akcję informacyjną będziemy prowadzić sukcesywnie, w zależności od wstawiania nowych pojemników na śmieci przez firmy obsługujące osiedla.

2.8. W dniu 9 stycznia 2019 roku odbyło się zebranie właścicieli lokali w nieruchomości Bellottiego 5 w Warszawie. Ujęta w porządku zebrania **uchwała nr 1/2019 w sprawie: zmiany sposobu zarządu nieruchomością wspólną Nieruchomości przy ul Bellottiego 5 w Warszawie**, nie została podjęta z powodu naruszenia art. 23 ustawy o własności lokali, tj. braku wymaganej większości głosów właścicieli lokali, liczonej według wielkości udziałów lokali w nieruchomości wspólnej. W świetle powyższego Zarząd Spółdzielni poinformował Właścicieli lokali w nieruchomości Bellottiego 5 iż, nie jest możliwe podjęcie uchwały o wyborze Zarządu Wspólnoty Bellottiego 5 w Warszawie spośród właścicieli lokali, a wszystkie działania podejmowane w tej sprawie nie mają podstaw prawnych będą bezskutecznie i nie wywołają żadnych skutków prawnych.

Zarząd nieruchomością wspólną Bellottiego 5 nadal sprawuje Spółdzielnia Mieszkaniowa „STROP” z siedzibą w Warszawie na dotychczasowych zasadach. Powództwo w sprawie uznania Uchwały 1/2019 jako nie podjętej przygotowuje p. mec. J. Zakrzewska.

2.9. Omówiono, sprawy związane z realizacją inwestycji na działce sąsiadującej z nieruchomością Bellottiego 5 tj projektowanego budynku przy ul. Dzielnej 19.

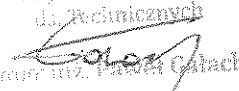
Obecnie znajduje się w Sądzie Skarga kasacyjna od wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego do Naczelnego Sądu Administracyjnego w sprawie uchylenia planu zagospodarowania przestrzennego. Spółdzielnia czeka na jej rozstrzygnięcie.

Równoległe toczy się postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji pozwolenia na budowę budynku przy ul. Dzielnej 19 w Warszawie, oczekujemy, że projektowany budynek zostanie odsunięty od granicy naszej nieruchomości na odległość wynikającą z przepisów § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
i p. a Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Bożena Konec

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jodvnek

Protokół nr 3
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 23.01.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 23.01.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 2 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 16.01.2019r.
2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 2 z posiedzenia w dniu 16.01.2019r.

Ad.2.

2.1. Omówiono, sprawię zmiany sposobu zarządu nieruchomością wspólną Nieruchomości przy ul Bellottiego 5.

W dniu 9 stycznia 2019 roku odbyło się zebranie właścicieli lokali w nieruchomości Bellottiego 5 w Warszawie. Ujęta w porządku zebrania **uchwała w sprawie zmiany sposobu zarządu nieruchomością wspólną Nieruchomości przy ul Bellottiego 5** w Warszawie, nie została podjęta z powodu naruszenia art. 23 ustawy o własności lokali, tj. braku wymaganej większości głosów właścicieli lokali, liczonej według wielkości udziałów lokali w nieruchomości wspólnej. W świetle powyższego Zarząd Spółdzielni postanowił złożyć pozew do Sądu o ustalenie kwestii uznania Uchwały jako nie byłej i sprawowania Zarządu nieruchomością wspólną nieruchomości położonej przy Bellottiego 5.

2.2. Omówiono, wstępny wniosek rozpoczęcia pracy nad zmianą funkcjonowania parkingów w zasobach Spółdzielni w tym zaostrożenia sposobu kontroli nad ilością wjeżdżających i parkujących samochodów. Odbyły się rozmowy nad zmianą (uzupełnieniami) funkcjonujących zasad.

Ustalono, że przyjęte regulacje powinny zostać znowelizowane w kierunku zaostrożenia zasad/rygorów wyznaczonych miejsc postojowych na osiedlach, administrowanych przez SM „STROP”. Prace należy rozpocząć od omówienia ich na zebraniach samorządowych.

2.3. Zarząd Spółdzielni zdecydował, aby nadać ogłoszenie w prasie i internecie o zatrudnieniu w SM „STROP” pracowników na stanowiskach Administrator nieruchomości oraz Specjalista ds. ekonomicznych. Oferty należy składać w sekretariacie Spółdzielni lub wysyłać na adres e-mail: [o.przybylak\(at\)sm.strop.com.pl](mailto:o.przybylak(at)sm.strop.com.pl). Przyjmujemy oferty z klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji.

2.4. Ustalono, wstępny termin zwołania Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”, na dzień 6 czerwca 2019 roku.

Ustalono, aby do następnego posiedzenia Zarządu Prezes B. Kopeć przeanalizowała powyższy termin.

2.5. W związku z podpisaną umową z Agencją Nieruchomości p. Damian Sobol, na wyłączność sprzedaży mieszkań w budynku znajdującym się przy **ul. Grochowskiej 80/82**, Kierownik ADM W. Bogdaniuk poinformował, że zostało sprzedanych ostatnich pięć mieszkań, w których występują usterki ze względu na kilkuletnie niezamieszkiwanie powyższych mieszkań. Na obecną chwilę pozostaje do sprzedaży jedno mieszkanie.

Ustalono, że należy zinwentaryzować powstałe usterki i skalkulować koszty naprawy. Wykonaną kalkulację należy przekazać do Działu Księgowości.

2.6. Omówienie, bardzo złego stanu technicznego **istniejącej instalacji wody zimnej i ciepłej** na poziomie garaży i koniecznością przeprowadzenia licznych, czasochłonnych usunąć awarii na rurach stalowych mających na celu ochronę zaparkowanych samochodów oraz zapewnienie dostawy wody do lokali mieszkalnych **w kompleksie budynków Kacza I Kacza II w Warszawie**.

Zdecydowano, przez **Zarząd Spółdzielni** podpisać **Aneks** ze zmianą terminu pierwszego etapu do **umowy numer 997/2018 z dnia 29.06.2018** dotyczącej wymiany poziomów wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji w kompleksie budynków Kacza I Kacza II w Warszawie prowadzonym przez Firmę Instalacje Sanitarne i Ogrzewcze Furczak SJ, 02-784 Warszawa ul. Cybisa 10/U2.

2.7. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 21 stycznia 2019 roku dotyczący **udzielenia zapomogi** pracownikowi Spółdzielni z ZFŚS w związku ze śmiercią Ojca.

Zarząd zaakceptował wniosek Działu Kadr.

Powyższy wniosek znajduje się w Dziale Kadr.

2.8. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 7 stycznia 2019 roku dotyczący **zmiany wynagrodzenia zasadniczego dla dwóch** Pracowników Spółdzielni.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

2.9. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 09 stycznia 2019 roku dotyczący **najmu na czas nieokreślony z miesięcznym okresem wypowiedzenia lokalu mieszkalnego położonego w budynku ul. Szeligowska 2/2** dotychczasowemu najemcy **Pani Monice Hubar**.

Zarząd zaakceptował wniosek Administracji.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.10. W związku z podniesieniem minimalnego wynagrodzenia w 2019 roku Agencja Ochrony „Kobra” ul. Piaseczyńska 71, 00-765 Warszawa w dniu 03.01.2019 roku przysłała pismo o podwyżkę kosztów ochrony na osiedlu Górczewska-Narwik o jedną złotówkę tj. do kwoty 14 zł netto za osobo/godzinę. O powyższym została poinformowana Rada Osiedla, która nie wnosi sprzeciwu na podwyżkę stawki za ochronę. Koszt ochrony na osiedlu Górczewska-Narwik jest najmniejszym spośród firm ochroniarskich pełniących usługi na rzecz SM „STROP”.

Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 09 stycznia 2019 roku dotyczący **nowej stawki za ochronę osiedla „Narwik-Górczewska” w 2019 roku**.

Zarząd zaakceptował wniosek Administracji.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.11. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 22 stycznia 2019 roku dotyczący **rozszerzenia zakresu współpracy z firmą Świat Zieleni na osiedlu Kacza I, Kacza II i posesji Wolność 3A, w zakresie zlecenia obsługi zieleni ww. nieruchomości**. Podpisanie aneksu nr 6 do umowy z dnia 01.03.2004r.

Zarząd zaakceptował wniosek Administracji.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.12. Z uwagi na zakończenie okresu gwarancyjnego dla zamontowanego **zestawu hydroforowego w budynku przy ulicy Bellottiego 3b w Warszawie** występuje konieczność zlecenia stałej obsługi konserwacyjnej wyżej wymienionych urządzeń celem zapewnienia ich bezawaryjnej pracy. Konserwację zdecydowano zlecić firmie „AS Serwis” Marek Kielak z siedzibą Chrzęsne ul. Złota 29, 05-240 Tłuszcz.

Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 07 stycznia 2019 roku dotyczący **zlecenia konserwacji zestawu hydroforowego przy ul. Bellottiego 3B.**

Zarząd zaakceptował wniosek Administracji.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.13. Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” wprowadza następujące zmiany w Zakładowym Regulaminie Pracy.

Zarząd Spółdzielni zaakceptował i przyjął ANEKS nr 1 do Zakładowego Regulaminu Pracy w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” z dnia 02.01.2019 roku.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- Aneks nr 1.

2.14. Dział Administracji zwraca się do Zarządu **Spółdzielni o zwrot kaucji w wys. 500 zł.**, która była wpłacona na w związku zajęciem części elewacji na reklamę przez firmę **ADDER Sp. z o.o. ul. Dzielna 21 LU 1.** Przedstawiciel firmy ADDER, w dn. 29.05.2018 r. przesłał do Spółdzielni dwa pisma, w których wypowiada umowę najmu elewacji pod reklamę swojej firmy oraz wypowiada najem miejsca postojowego nr 1 na płycie parkingowej budynku przy ul. Dzielnej 21 w Warszawie (kopie pism w załączeniu). Do stanu elewacji po reklamie nie wnosimy zastrzeżeń.

Niestety, Administrator nieruchomości Dzielna 21 nie złożył w wymaganym terminie informacji do działu księgowości Spółdzielni oraz nie wysłał do firmy ADDER Sp. z o.o. pism informujących o rozwiązaniu stosownych umów, za co Administrator został ukarany przez obniżenie miesięcznej premii. W związku z tym, zostały wystawione faktury na kolejne miesiące (lipiec, sierpień) na miejsce postojowe, ale firma ADDER nie chce ich zapłacić słusznie stwierdzając, że prawidłowo i w terminie wypowiedziała umowę najmu.

Wobec powyższego, Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 20 stycznia 2019 roku dotyczący wyrażenia zgody na:

1. Zwrot kaucji w wysokości 500 zł. firmie ADDER Sp. z o.o.
2. Skorygowanie dwóch faktur na najem miejsca postojowego nr 1 na Dzielnej 21 w miesiącach lipiec i sierpień 2018 r.
3. Skorygowanie stosownych dokumentów księgowo-finansowych i zeznań miesięcznych składanych do US.

Zarząd zaakceptował wniosek Administracji.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych
mgr inż. Paweł Górsch

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
Lokusław Konec

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 4
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 06.02.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 06.02.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 3** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 23.01.2019r.
2. Sprawy członkowskie.
3. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 3** z posiedzenia w dniu 23.01.2019r.

Ad.2.

2.1. Zarząd Spółdzielni stwierdza, że na podstawie z art. 3 ust. 6 pkt. 1), 2) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, (tj.: Dz.U.2013r. poz. 1222 ze zm.), w związku ze zbyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/wygaśnięciem spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, ustało członkostwo w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” osób ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego protokołu, w dacie zbycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.

W załączeniu niniejszego protokołu:

- Załącznik nr 1 – Lista osób wykreślonych z rejestru członkowskiego Spółdzielni.

2.2. Zarząd Spółdzielni stwierdza, że na podstawie z art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, (tj.: Dz.U.2013r. poz. 1222 ze zm.), w związku z nabyciem udziału w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu w zasobach SM „STROP” i podjęciem zgodnej decyzji przez wszystkich uprawnionych, osoby ujęte w Załączniku nr 2 do niniejszego protokołu, nabyły z dniem 30 maja 2018 r. członkostwo w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” w Warszawie.

W załączeniu niniejszego protokołu:

- Załącznik nr 2 - Lista osób wpisanych do rejestru członkowskiego w związku z nabycie udziału w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu, wybrani zgodną decyzją przez wszystkich uprawnionych z tytułu spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.

Ad.3.

3.1. Zarząd Spółdzielni omówił **projekt porządku posiedzenia Rady Nadzorczej SM „STROP”**, ustalonego w dniu 11 lutego 2019 roku o godz. 17³⁰

Porządek posiedzenia Rady Nadzorczej zawiera między innymi:

- Informacje na temat podejmowanych działań w związku z przekształceniem prawa użytkowania wieczystego nieruchomości w prawo własności w zasobach Spółdzielni.
- Informacje o realizacji wniosków zebrań mieszkańców w roku 2018 i omówienie zebrań mieszkańców w roku 2019 wraz ze wstępnym harmonogramem zebrań.

- Informacje na temat konkursów ofert na usługi zlecone do podwykonawców zewnętrznych planowanych w roku 2019.

Ustalono, że mec. A. Chmurzyńska zawiadomiła członków Rady Nadzorczej drogą e-mail o terminie Rady, a materiały w formie papierowej zostaną przekazane członkom Rady najpóźniej do dnia 7 lutego br.

3.2. Omówiono, tematy dotyczące **spraw pracowniczych** w tym:

- Podjęcia decyzji w sprawie zgody na rozwiązanie umowy o pracę za porozumieniem stron na dzień 28 lutego pracownika Spółdzielni na stanowisku Specjalista do spraw ekonomicznych.

- Wskazując na trudną sytuację w administracji związaną z nie przedłużeniem umowy o zatrudnieniu administratora nieruchomości, zaproponowano rozważenie możliwości zatrudnienia nowego pracownika na stanowisko administratora. Obecnie Kierownik ADM p. W. Bogdaniuk prowadzi rozmowy z kandydatami na zjecie miejsca powyższego administratora. Rozwiązanie umowy nastąpi od dnia 28 lutego br.

3.3. Spółdzielnia Mieszkaniowa „STROP” w Warszawie ogłosiła otwarty, pisemny przetarg na ustanowienie odrębnej własności:

lokalu mieszkalnego nr 49 położonego w Warszawie przy **ul. Bellottiego 3B** o pow. użytkowej **36,90 m²** (1 pokój, kuchnia łazienka z wc, przedpokój), usytuowanego na 7 piętrze. Kwota wywoławcza wynosi **289 000, - zł**. Wadium 8 670, - zł.

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium ww. kwoty na konto Spółdzielni: PKO BP SA 18 O/Warszawa 21 1020 1156 0000 7502 0011 3274 w terminie do dnia 11.02.2019r.

Zdecydowano, w związku z powyższym dokonać **wyboru Komisji Przetargowej** w składzie:

- Cezary Kuczbajski - Przewodniczący
- Bogumiła Bulska – Sekretarz
- Beata Chojnowska - Członek

W skład Komisji Konkursowej wchodzi również Członek Rady Nadzorczej SM „STROP” p. Jacek Szymczak.

3.4. W związku ze zmianą z dniem 01.09.2018r. taryfy dostawcy ciepła „VEOLIA” Księgowość wnioskuje o zatwierdzenie z dniem **1 kwietnia 2019 r.** stawek opłat stałych na ciepłą wodę dla lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży w poszczególnych budynkach S.M. „STROP”.

Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Księgowości z dnia 02 lutego 2019 roku dotyczący **zatwierdzenia wysokości opłat stałych na ciepłą wodę od dnia 01-04-2019 r. dla lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży.**

Zarząd zaakceptował wniosek Księgowości.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

3.5. Zgodnie z regulaminem „*ZASADY INDYWIDUALNEGO ROZLICZANIA KOSZTÓW ZUŻYCIA ENERGII NA CELE CENTRALNEGO OGRZEWANIA I PODGRZANIA WODY W S.M. STROP*”- **§ 9 - pkt 4.2.1 oraz pkt 4.2.2.**

Księgowość wnioskuje o zatwierdzenie z dniem **1 kwietnia 2019 r.** prognozowanego kosztu podgrzania 1 m³ wody do ustalenia zaliczek C.W. według załączonej tabeli.

Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Księgowości z dnia 02 lutego 2019 roku dotyczący **ustalenia prognozowanej ceny podgrzania 1m³ wody (do zaliczek C.W.) obowiązującej od dnia 01-04-2019 r.**

Zarząd zaakceptował wniosek Księgowości.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

3.6. Omówiono, temat sprawowania przez Spółdzielnię Mieszkaniową „STROP” Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej **Grochowska 80/82** na dotychczasowych zasadach.

3.7. Omówiono, wprowadzenie w życie procedury korzystania i wglądu w monitoring wizyjny w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gajoch

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 5
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 13.02.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 13.02.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 4 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 06.02.2019r.
2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 4 z posiedzenia w dniu 06.02.2019r.

Ad.2.

2.1. Zarząd Spółdzielni mając na uwadze konieczność przeprowadzenia Zebrań Mieszkańców w 2019 roku przed Walnym Zgromadzeniem, ustalił ich pierwsze terminy.

Omówiony został, „Terminarz Zebrań Mieszkańców w 2019 roku” i konkretne sprawy dotyczące przekazania na zebraniach informacji o trybie **przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności** i podjęcie przez właścicieli wyodrębnionych lokali usytuowanych w zasobach SM „STROP” uchwały w tej sprawie.

2.2. W związku z **rozstrzygnięciem**, pisemnego **przetargu na ustanowienie odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr 49 położonego w Warszawie przy ul. Bellottiego 3B** o pow. użytkowej 36,90 m², Zarząd Spółdzielni zatwierdził wybór Komisji Przetargowej, oferty złożonej przez Panią Olgę Kaczor oraz Państwa Cecylię i Piotra Mierzejewskich, za deklarowaną kwotę 351 111,90 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt jeden tysięcy sto jednaście złotych i dziewięćdziesiąt groszy).

Uchwała nr 1/2019 w załączeniu do niniejszego protokołu.

2.3. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 12 lutego 2019 roku dotyczący **zatrudnienia na okres próbny pracownika na stanowisku Administratora nieruchomości** od dnia 18 lutego do 30 kwietnia 2019 roku.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

Powyższy wniosek znajduje się w teczkę osobowej Działu Kadr.

2.4. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 12 lutego 2019 roku dotyczący **zawarcia umowy zlecenia z zakresu sprzątnia nieruchomości Szeligowska 4** od dnia 1 lutego do 30 czerwca 2019 roku. W związku z długotrwałą absencją Gospodarza w/w nieruchomości.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy.

Powyższy wniosek znajduje się w teczkę osobowej Działu Kadr.

2.5. Zarząd Spółdzielni przyjął Wniosek Działu Księgowości z dnia 11 lutego 2019 roku w sprawie **zatwierdzenia wysokości opłat od nieruchomości.**

I. Opłata za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności. Zatwierdzenie dla nieruchomości **Samolotowa i Rozbrat 8** wysokości opłaty przekształceniowej dotyczącej roku 2019, od 01. 04. 2019 roku do 30. 09. 2019 roku.

II. Oplata za użytkowanie wieczyste gruntu za 2019 rok dla nieruchomości, które nie będą podlegały przekształceniu w trybie ustawy z 20 lipca 2018 roku o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkalne w prawo własności gruntów.

III. Oplata za użytkowanie wieczyste gruntu za 2020 rok dla nieruchomości Wolność 3a Bellottiego 5a.

Zatwierdzenie zaliczki z tytułu opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu od 01. 04. 2019 roku do 31. 03. 2020 roku .

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek i opłata za przekształcenie.

2.6. Zarząd Spółdzielni przyjął Wniosek Działu Księgowości z dnia 11 lutego 2019 roku w sprawie zatwierdzenia od 01.04.2019 roku wysokości opłaty z tytułu podatku od nieruchomości w zasobach SM „STROP”.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek

- wysokość opłaty z tytułu podatku od nieruchomości na rok 2019 dla poszczególnych nieruchomości.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych
mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
Bogusława Konec

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
mgr Leszek Jedynak

**Uchwała nr 1/19
Zarządu SM „STROP”
z dnia 13.02.2019 r.**

w sprawie: zatwierdzenia wyników przetargu na lokal nr 49 przy ul. Bellottiego 3B w Warszawie.

§ 1

Zarząd SM „STROP” działając na podstawie § 44 ust. 3 Statutu Spółdzielni, w związku z § 105a Statutu Spółdzielni i § 15 Regulaminu przyjmowania członków, sprzedaży i zamiany mieszkań w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” zatwierdza wynik pisemnego otwartego przetargu na ustanowienie odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr 49, położonego w budynku przy ul. Bellottiego 3B w Warszawie.

Zgodnie z protokołem Komisji z rozstrzygnięcia pisemnego otwartego przetargu na ustanowienie odrębnej własności lokalu mieszkalnego nr 49 przy ul. Bellottiego 3B, przetarg wygrali p. Olga Kaczor i pp. Celina i Piotr Mierzejewscy, którzy złożyli najwyższą ofertę w wysokości 351.111,90 zł na nabycie lokalu nr 49 o pow. 36,90 m² położonego w budynku przy ul. Bellottiego 3B w Warszawie.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych
mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
Bogusława Konec

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 6
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 20.02.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 20.02.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 5** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 13.02.2019r.
2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 5** z posiedzenia w dniu 13.02.2019r.

Ad.2.

2.1. Zarząd Spółdzielni przeanalizował, z Kierownikiem ADM W. Bogdaniukiem **bieżące sprawy administracyjne dotyczące** odbytych Samorządowych Zebrań Mieszkańców: Bryłowska, Wolność, Szchroegera, Żelazna, Rozbrat, Agawy. Kierownik ADM poinformował, że wszystkie wnioski z odbytych Zebrań Mieszkańców są na bieżąco wpisywane do tabeli z wnioskami a w następnym etapie realizowane w celu omówienia wniosków zorganizowane będzie specjalne posiedzenie.

2.2. Omówiono, odbyte dnia 19 lutego br., Samorządowe Zebranie Mieszkańców nieruchomości **Rozbrat 8.** Na zebraniu omówiono, wniosek o **wymianę instalacji wody zimnej i ciepłej oraz wymiany instalacji gazowej w pierwszej kolejności w roku 2019.**

W kolejnym etapie mieszkańcy zakładają przeprowadzenie termomodernizacji budynku elewacji i dachów.

2.3. Omówiono, temat prac przygotowawczych do **budowy garażu przy ul. Żelazna 76a.**

Ustalono, że należy zwołać w trybie pilnym zebranie z Radą Inicjatywną w dniu 22 lutego br.

2.4. Prezes B. Kopeć poinformowała, że od 2019 roku **sprawozdania finansowe** składane do KRS za rok 2018 przyjmowane są tylko w wersji elektronicznej, w pliku XML o ściśle określonej strukturze.

Zdecydowano, w odpowiedź na ofertę firmy API-Link sp z o.o. **zakupić nowy moduł oprogramowania JPK-SPRAWOZDANIA.** Moduł ten zawiera wszystkie niezbędne procedury do tworzenia takiego sprawozdania w oparciu o dane zawarte w programie FORSA z możliwością wprowadzenia wartości ręcznie wraz ze wszystkimi wymaganymi danymi opisowymi. Koszt licencji modułu do 6 000 PLN netto.

2.5. Omówiono, temat montażu szlabanów w celu wyeliminowania parkowania obcych pojazdów na terenie nieruchomości, na drogach dojazdowych w pobliżu budynku **Jugosłowiańska 10.** Piloty do szlabanów mogą zakupić osoby mające tytuł prawny do lokalu w budynku przy ul. Jugosłowiańskiej 10 i posiadające samochód osobowy.

Przewidziany jest jeden pilot na jeden lokal mieszkalny. Koszt pilota otwierającego oba szlabany wynosi ok. 60 zł. Zainteresowani zakupem pilota pisemnie zgłaszali się do administracji SM „STROP” bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Administratora Osiedla do dnia 30.11.2018 r. z podaniem danych adresowych.

2.6. Prezesa P. Gałach zasygnalizował problem dotyczący **interpretacji przepisów** „właściciel lub zarządca obiektu przeznaczanego dla ponad 50 osób będących jego stałymi użytkownikami, niezakwalifikowanego do kategorii zagrożenia ludzi, powinien co najmniej raz na 2 lata przeprowadzać praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji z całego obiektu”.

Ustalono, aby Prezes P. Gałach w porozumieniu z mec J. Zakrzewską przedstawił interpretację tego zapisu w stosunku do Spółdzielni.

2.7. **Omówiono**, przygotowania przed zwołanym na **dzień 06 marca 2019 roku Zebraniem Rady Osiedla nieruchomości Skierniewicka 21**. Spółdzielnię reprezentuje Prezes P. Gałach. Na zebraniu będą omawiane przede wszystkim sprawy związane z ustaleniem harmonogramu remontów.

2.8. **Omówiono**, temat wykonania wymiany **dźwigów osobowych w budynku przy ul. Górczewskiej 242**.

Zdecydowano, ogłosić konkurs ofert na wymianę 6 wind oraz wszcząć staranie celem uzyskania kredytu w tym temacie.

2.9. Właściciel lokalu użytkowego numer 4 w budynku przy ul. Żelaznej 76 w Warszawie, wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na sprzedaż alkoholu w swoim lokalu. W w/w lokalu użytkowym planowane jest otwarcie sklepu sieci „Żabka”.

Rada Osiedla „Żelazna” wyraziła pozytywną opinię.

Wobec powyższego, Administracja wnioskuje o wyrażenie zgody przez Zarząd Spółdzielni na sprzedaż alkoholu w pełnym asortymencie w lokalu użytkowym nr 4 w budynku przy ul. Żelaznej 76 w Warszawie.

Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 20 lutego 2019 roku dotyczący **wyrażenia zgody na sprzedaż alkoholu w lokalu użytkowym nr 4 w budynku Żelazna 76**.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.10. **Zarząd Spółdzielni** przyjął wniosek Działu Księgowości z dnia 19 lutego 2019 roku dotyczący **zatwierdzenia wysokości zaliczek na centralne ogrzewanie dla lokali mieszkalnych i użytkowych w budynkach nie objętych systemem indywidualnego rozliczenia oraz dla indywidualnych garaży wyposażonych w instalację grzewczą**.

Zarząd zaakceptował wniosek Księgowości.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu
- tabela zaliczek budynków nieopomiarowanych.

2.11. **Zarząd Spółdzielni** przyjął wniosek Komisji Konkursowej z dnia 19 lutego 2019 roku dotyczący **rozszerzenie składu komisji i uczestnictwo w ocenie ofert Pana Wojciecha Bogdaniuka jako pełniącego obowiązki przewodniczącego Komisji Konkursowej**.

Spotkanie Komisji Konkursowej zostało zwołane w celu **wyboru firmy na NA WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH W BUDYNKACH NA OSIEDLU KACZA I/II W NIERUCHOMOŚCIACH ZNAJDUJĄCYCH SIE W ZASOBACH SM „STROP” WARSZAWIE**.

Wobec powyższego **Decyzją Zarządu** nastąpiła akceptacja powyższego wniosku.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Dział Technicznych
mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
mgr Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
mgr Leszek Jedyrak

Protokół nr 7
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 27.02.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 27.02.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopec
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 6 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 20.02.2019r.
2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 6 z posiedzenia w dniu 20.02.2019r.

Ad.2.

2.1. Omówiono, czynności podejmowane w związku z **przekształceniem prawa użytkowania wieczystego nieruchomości w prawo własności** w zasobach Spółdzielni. Rozpoznanie czynności odbyło się z udziałem doproszonych pracowników p. M. Józwickowskiej i p. C. Kuczbajskiego.

Zdecydowano, wysłać pisma do tych, którzy **złożyli wnioski** o ustanowienie prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego informując pisemnie, że w związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2019 r. ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów tj w terminie 1 m-ca dla nieruchomości Płocka 17, Bellottiego 5, AL Jerozolimskie 157 do czasu wydania przez Urząd Dzielnicy dla Spółdzielni stosownego zaświadczenia, będącego podstawą ujawnienia prawa własności gruntu w księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, Spółdzielnia nie może wyznaczyć terminu aktu notarialnego ustanowienia odrębnej własności lokalu.

W ślad za powyższym zostały złożone do Urzędu Dzielnicy Wola m. st. Warszawy wnioski o wydanie zaświadczeń w związku z potrzebą dokonania czynności prawnej.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „STROP” zwróciła się z prośbą o stanowisko w sprawie przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności gruntu:

- stanowiącego dz. ewid. 68/2 w obrębie 6-02-04, położonego w Warszawie, **ul. Bellottiego 5A**, dla którego prowadzona jest księga wieczysta KW nr WA4M/00397153/1, w trybie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 1716 ze zm.).

- wnosząc o wydanie zaświadczenia potwierdzającego przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, w odniesieniu do nieruchomości położonej w Warszawie, **przy ul. Płockiej 17** oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 29/1 w obrębie 6-04-01, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr WA4M/00100874/3.

W uzasadnieniu wskazujemy, że w Spółdzielni zostały złożone przez jej członków wnioski o ustanowienie odrębnych własności lokali, pozostających w zasobie SM „STROP”. Wobec przyjętej interpretacji ww. ustawy, że do sporządzenia aktów notarialnych wyodrębnienia lokalu niezbędne jest zaświadczenie potwierdzające przekształcenie prawa do gruntu,

Spółdzielnia składa wniosek o wydanie ww. zaświadczenia - w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Urząd niniejszego wniosku.

Jednocześnie informujemy, że dla przedmiotowej nieruchomości nie toczy się postępowanie o przekształcenie prawa do gruntu w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
[Signature]
Bogusława Konec

Wiceprezes Zarządu
Przewodniczący Spółdzielni
[Signature]
Inga Leszek Jedynak

Protokół nr 8
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 06.03.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 06.03.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 7 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 27.02.2019r.

2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 7 z posiedzenia w dniu 27.02.2019r.

Ad.2.

2.1. Zarząd Spółdzielni omówił projekt porządku posiedzenia Rady Nadzorczej SM „STROP”, ustalonego w dniu 18 marca 2019 roku o godz. 17³⁰

Porządek posiedzenia Rady Nadzorczej zawiera między innymi:

- czynności podejmowanych działań w związku z **przekształceniem prawa użytkowania wieczystego nieruchomości w prawo własności** w zasobach Spółdzielni.

2.2. Omówiono, tematykę do mającej się odbyć Komisji Rewizyjnej Rady Nadzorczej oraz Komisji Technicznej Rady Nadzorczej.

2.3. Omówiono, tematy dotyczące spraw pracowniczych.

2.4. Omówiono, temat prac przygotowawczych do **budowy garażu przy ul. Żelazna 76a.**

2.5. Omówiono, kwestie „terenu RKS Sarmata” bezpośrednio sąsiadującego z osiedlem ul. Płockiej 15 w tym trwający protest w związku z planami budowy na tym terenie oraz projektu planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Wolskiej i Płockiej.

2.6. W związku ze sprzedażą przez p. Marka Ożgę dwóch lokali nr 24 oraz nr 28 w budynku ul. Wolność 6 Księgowość wnioskuje o skorygowanie zaliczek pobieranych od nowych użytkowników na poczet kosztów centralnego ogrzewania do wysokości:

Wolność 6/24 – zaliczka C.O. = 149,00 zł miesięcznie

Wolność 6/28 – zaliczka C.O. = 84,00 zł miesięcznie

W/w zaliczki zostały obliczone na podstawie średniego kosztu ogrzania 1m² powierzchni lokalu w budynku Wolność 6 z ostatniego rozliczenia c.o. okresu 2017/2018, który wyniósł 1,88 zł/m² miesięcznie, z uwzględnieniem rezerwy 15%.

Zarząd Spółdzielni przyjął do realizacji wnioszek Działu Księgowości z dnia 4 marca 2019 roku dotyczący **skorygowania zaliczek na centralne ogrzewanie od dnia 01.04.2019r. dla lokali ul. Wolność 6 m. 24 oraz Wolność 6 m. 28.**

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.7. W związku z nabyciem przez nowego użytkownika lokalu ul. Bellottiego 3b/m.49 Księgowość wnioskuje o skorygowanie zaliczek pobieranych na poczet kosztów centralnego ogrzewania do wysokości 75,00 zł miesięcznie.

Zarząd Spółdzielni przyjął do realizacji wnioszek Działu Księgowości z dnia 28 lutego 2019 roku dotyczący **skorygowania zaliczek na centralne ogrzewanie oraz norm zużycia wody dla lokalu ul. Bellottiego 3b / m. 49 od dnia 15.03.2019r.**

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.8. W związku z zakończonym postępowaniem przetargowym dotyczącym w lokalu 49 w budynku Bellottiego 3b, Księgowość wnioskuję o pokrycie należności (zadłużenie) wg stanu na dzień 31.12.2018 roku w łącznej kwocie 8 378,66 zł poprzez jej rozliczenie :

- z nabywcami lokalu - w kwocie 254,083 (za 12/2018 rok)

- z przyszłymi spadkobiercami - kwocie 8123,83.

Zarząd Spółdzielni przyjął do realizacji wniosek Działu Księgowości z dnia 28 lutego 2019 roku dotyczący **pokrycia powyższych należności.**

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.9. W związku ze **sprzedażą kolejnych lokali mieszkalnych w budynku położonym przy ulicy Grochowskiej 80/82** w Warszawie, Administracja wnioskuję o przeznaczenie środków finansowych i technicznych na usuwanie usterek wyszczególnionych w protokole odbioru lokalu i okresie gwarancyjnym.

Zarząd Spółdzielni przyjął do realizacji powyższy wniosek Działu Administracji z dnia 23 stycznia 2019 roku. Decyzją Zarządu - zgoda na cenę określoną w notatce służbowej tj 7 000 zł netto.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

- kopie protokołu odbioru lokali numer: 3,10,18,24,29.

2.10. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Komisji Konkursowej z dnia 05.03.2019 roku dotyczący **unieważnienia Konkursu ofert na wykonanie robót remontowych w budynkach znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” w Warszawie. Zapytanie ofertowe Nr 1/2019.**

Komisja Konkursowa wnioskuję o unieważnienie Konkursu ofert dot. **wykonania robót remontowych w budynkach znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” w Warszawie z powodu ofert wyższych niż kwoty przewidzianej w planach remontów 2019 roku.**

Uzasadnienie:

Wszystkie oferty, mimo negocjacji znacznie przewyższają zaplanowane środki w planie remontów na 2019 rok.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.11. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Kadrowy z dnia 06 marca 2019 roku dotyczący **zmiany wysokości wynagrodzenia pracownika Administracji od dnia 1 marca.**

Zarząd zaakceptował wniosek Działu Kadr.

Powyższy wniosek znajduje się w Dziale Kadr.

2.12. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Komisji Konkursowej z dnia 6 marca 2019 roku dotyczący **rozszerzenie składu komisji i uczestnictwo w ocenie ofert Pana Wojciecha Bogdaniuka jako pełniącego obowiązki przewodniczącego Komisji Konkursowej.**

Spotkanie Komisji Konkursowej zostało zwołane w celu **wyboru firmy na NA WYKONANIE ROBÓT NA KONSERWACJĘ DACHÓW W NIERUCHOMOŚCIACH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W ZASOBACH SM „STROP” WARSZAWIE.**

Wobec powyższego Decyzją Zarządu nastąpiła akceptacja powyższego wniosku.

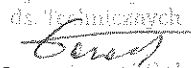
W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Ewelina Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jędynak

Protokół nr 9
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 13.03.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 13.03.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 8** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 06.03.2019r.
2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 8** z posiedzenia w dniu 06.03.2019r.

Ad.2.

2.1. Omówiony został, „Terminarz Zebrań Mieszkańców na miesiąc marzec w 2019 roku” i konkretne sprawy i problemy z którymi, zwróciły się do Zarządu niektóre Rady Osiedli w sprawie planowanych zebrań.

DEOTYMY	14.03	17.30	Szkoła ul. Deotymy 25/33	L. Jedynak
SKIERNIEWICKA	19.03	17.30	Szkoła na ul. Kasprzaka	L. Jedynak, A. Chmurzyńska
DZIELNA 21	20.03	17.30	Szkoła ul. Esperanto	L. Jedynak
SZELIGOWSKA	25.03	17.30	Pomieszczenie na osiedlu	L. Jedynak
CHMIELNA	25.03	17.30	Liceum ul. Złota 58	P. Gałach, A. Chmurzyńska
PŁOCKA 17	26.03	17.30	Płocka 17 LU 12 pasaż A	P. Gałach, A. Chmurzyńska
EKOLOGICZNA	26.03	17.30	Szkoła ul. Wilczy Dół 4, budynek A – wejście od ul. Ekologicznej	P. Gałach, A. Chmurzyńska

2.2. Omówiono, informacje na temat obowiązujących od 1 stycznia 2019 roku przepisów dotyczących wywozu nieczystości w zasobach SM „STROP”.

Na podstawie Uchwał nr 1631/2018 i 1632/2018 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dn. 23.02.2018 r. od 1 stycznia 2019 r. wszedł w życie nowy system segregacji śmieci w podziale na 7 frakcji:

PAPIER : czyste opakowania z papieru i tektury, gazety, ulotki, kartony, zeszyty, itp.

METALE i TWORZYWA SZTUCZNE : puste butelki plastikowe, zakrętki, opakowania plastikowe, kartony po sokach i mleku, puszki po napojach i żywności.

SZKŁO : puste, czyste butelki, słoiki, opakowania szklane, bez stłuczki szklanej.

ODPADY ZMIESZANE : resztki mięs, kości i tłuszcze, brudny papier, zbite szkło, pieluchy, zwirek z kuwet, materiały higieniczne.

BIO : odpadki wyłącznie roślinne, warzywa, owoce, skorupki od jaj, kwiaty, obierki, fusy po kawie/herbacie, itp.

GABARYTY : stare meble, materace, krzesła, itp. bez odpadów po remontach budowlanych.

ZIELONE : trawa, liście, rozdrobnione gałęzie (wyłącznie w okresie od marca do listopada)

Ustalono, że SM „STROP” ze swojej strony planuje wydruk ulotek o nowym systemie segregacji, ponieważ Miasto Warszawa nie przygotowało odbioru plakatów, ani ulotek, a jedynie odsyła na stronę www. **Ulotki i plakaty o nowym systemie segregacji będą wisiały w budynkach oraz komorach/altanach śmietnikowych.** Akcję informacyjną będziemy prowadzić sukcesywnie, w zależności od wstawiania nowych pojemników na śmieci przez firmy obsługujące osiedla. Informację o systemie segregacji należy umieścić na stronie internetowej SM „STROP”.

2.3. Omówienie zmian w obowiązującym w Spółdzielni Regulaminie użytkowania garaży i miejsc postojowych w garażach wielostanowiskowych SM „STROP”. Odbyła się dyskusja na temat uregulowania ogólnych zasad korzystania z miejsc postojowych, parkingów i dróg znajdujących się na terenie osiedli zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „STROP”. Ich przedmiotem jest określenie organizacji ruchu i sposobu użytkowania wyznaczonych miejsc postojowych na osiedlach, administrowanych przez SM „STROP”. W związku z przekazywanymi częstymi uwagami do zasad funkcjonowania w tym kwestionowania sposobu braku kontroli nad ilością wjeżdżających i parkujących samochodów zostały omówione powyższe kwestie oraz odbyły się rozmowy nad zmianą (uzupełnieniami) funkcjonujących zasad co zmierza ustaleniu ogólnych zasad dla całej Spółdzielni.

2.4. Na podstawie analizy dotychczasowych rozliczeń kosztów zużycia wody w budynku ul. Bellottiego 3b Księgowość wnioskuje o zmianę z dniem 1 kwietnia 2019r. wysokości miesięcznej zaliczki pobieranej na poczet wody technologicznej z 0,08 zł/m² na 0,15 zł/m² (zaliczki podlegają rozliczeniu w cyklach półrocznych).

Zarząd Spółdzielni przyjął do realizacji wniosek Działu Księgowości z dnia 5 marca 2019 roku dotyczący **zmiany zaliczek na wodę technologiczną od dnia 01-04-2019 roku dla budynku ul. Bellottiego 3b** .

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.5. W związku z zakończeniem pracy przez Panią Anne Kobus w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”, Komisja Konkursowa wnioskuje do Zarządu o wykreślenie Pani Anny Kobus ze składu Komisji.

Decyzją Zarządu zgoda na wykreślenia ze składu Komisji p. A. Kobus.

Zarząd powołuje do składu Komisji na Z-ce Przewodniczącą p. Wojciecha Bogdaniuka na okres do 30 czerwca 2019 roku.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.6. Omówiono, informację na temat podejmowanych działań w związku z **przekształceniem prawa użytkowania wieczystego nieruchomości w prawo własności w zasobach Spółdzielni.**

Zdecydowano, przygotować do podjęcia przez Radę Nadzorczą uchwały w sprawie: złożenia oświadczenia o zamiarze wnoszenia opłaty w trybie art. 7 ust. 6a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu [...];

- podjęcia uchwały w sprawie: **wstrzymania pobierania zaliczek** na poczet opłat związanych z przekształceniem prawa do gruntów pozostających w zasobach SM 'STROP”.

2.7. Konserwator dźwigów firma Inetrift – Service s.c. poinformował, że stan techniczny zespołów napędowych tj. wciągarek dźwigów, będących na wyposażeniu budynków: **Żytunia 15A** nr dźwigu 312 705 245 - przekazany do eksploatacji w roku 2000, **Żytunia 13 kl. VI** nr dźwigu 312 705 276 - przekazany do eksploatacji w roku 2000, ze względu na zużycie nie nadają się do dalszej eksploatacji.

Powyższe informacje potwierdził inspektor UDT.

Koszt wymiany zespołów napędowych wraz z pracami dodatkowymi wyniesie dla dźwigu: nr 312 705 245, będący na wyposażeniu budynku **Żytunia 15A**-39 180,00 zł + VAT, nr 312 705 276, będący na wyposażeniu kl. nr VI, budynku **Żytunia 13**-39 090,00 zł + VAT.

Termin realizacji : 6 tygodni od dnia podpisania umowy i wpłacenia wymaganej zaliczki.

Zakres tych prac został opisany w opinii technicznej z dnia 10.10.2018r., która była opracowana na wniosek Rady Osiedla „Żytunia” oraz ujęta w uzgodnionym z RO planie funduszu remontowego na rok 2019r.

Zarząd Spółdzielni przyjął do realizacji wniosek Działu Administracji z dnia 13 marca 2019 roku dotyczący **wymiany wciągarek dźwigów będących na wyposażeniu budynków Żytunia 15A i Żytunia 13 kl. VI.**

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu – należy poinformować Radę Osiedla o wydanym zleceniu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
[Podpis]
Bogusława Konec

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
[Podpis]
mgr Leszek Jodanek

Protokół nr 11

z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 03.04.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 03.04.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 10 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 27.03.2019r.
2. Sprawy członkowskie
3. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 10 z posiedzenia w dniu 27.03.2019r.

Ad.2.

2.1. Zarząd Spółdzielni stwierdza, że na podstawie z art. 3 ust. 6 pkt. 1), 2) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, (tj.: Dz.U.2013r. poz. 1222 ze zm.), w związku ze zbyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/wygaśnięciem spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, ustało członkostwo w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” osób ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego protokołu, w dacie zbycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.

W załączeniu niniejszego protokołu:

- Załącznik nr 1 – Lista osób wykreślonych z rejestru członkowskiego Spółdzielni.

2.2. Zarząd Spółdzielni stwierdza, że na podstawie z art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, (tj.: Dz.U.2013r. poz. 1222 ze zm.), w związku z nabyciem udziału w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu w zasobach SM „STROP” i podjęciem zgodnej decyzji przez wszystkich uprawnionych, osoby ujęte w Załączniku nr 2 do niniejszego protokołu, nabyły z dniem 30 maja 2018 r. członkostwo w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” w Warszawie.

W załączeniu niniejszego protokołu:

- Załącznik nr 2 - Lista osób wpisanych do rejestru członkowskiego w związku z nabycie udziału w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu, wybrani zgodną decyzją przez wszystkich uprawnionych z tytułu spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.

2.3. Zarząd Spółdzielni podjął uchwałę nr 1/19 z dnia 03.04.2019r. w sprawie **przyjęcia w poczet członków**.

Treść uchwały nr 1/19 w załączeniu.

2.4. Zarząd Spółdzielni podjął uchwałę nr 2/19 z dnia 03.04.2019r. w sprawie **przyjęcia w poczet członków**.

Treść uchwały nr 2/19 w załączeniu.

2.5. Zarząd Spółdzielni podjął uchwałę nr 3/19 z dnia 03.04.2019r. w sprawie zmiany uchwały nr 24/20/09 Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” z dnia 12 listopada 2019r., w sprawie określenia przedmiotu odrębnej własności lokali w nieruchomości przy ul. Chmielnej 104 w Warszawie.

Treść uchwały nr 3/19 w załączeniu.

Ad.3.

3.1. Omówiony został, końcowy etap **Zebrań Mieszkańców w 2019 roku** i konkretne sprawy i problemy z którymi, zwróciły się do Zarządu niektóre Rady Osiedli w sprawie planowanych zebrań.

Ustalono, aby kierownik ADM W. Bogdaniuk finalizował opracowywanie wniosków w tabeli z odbytych Zebrań Mieszkańców w 2019r., w celu sprawnej ich realizacji.

3.2. Omówiono, przez Zarząd Spółdzielni odbyte w dniu 25 marca br., **Zebranie Mieszkańców budynku Chmielna 104.**

Na zebraniu rozpatrzono;

/- trwającą realizację inwestycji nadbudowy wraz z modernizacją budynku mieszkalnego przy ul. Chmielnej 104 w Warszawie prowadzoną na podstawie treści umowy z firmą „SYLEN” Sp. z o.o. sp. k..

/- potrzebę przeprowadzenia oceny stanu technicznego lokali mieszkalnych oraz części wspólnych budynku Chmielna 104 w celu podjęcia uchwały dla dokonania ustanowienia odrębnej własności nowych lokali

- montażu domofonów, usterki, wady budowlane, dojazd i zaplecze budowy.

3.3. Omówiono, przez Zarząd Spółdzielni odbyte w dniu 1 kwietnia br., **Zebranie Mieszkańców budynku Żytnia.**

Na zebraniu rozpatrzono wieloletni plan funduszu remontowego, który należy ułożyć na potrzeby nieruchomości. Następne spotkanie ze Spółdzielnią zostało ustalone w dniu 7 maja br.

3.4. Zarząd rozpatrywał przyjęcie wniosku Kordowego dotyczącego przedłużenia na okres 3 letni umowy dzierżawy urządzenia wielofunkcyjnego (kserokopiarka, drukarka, skaner) oraz składarki dla biura SM „STROP”.

Zdecydowano, przez Zarząd o przedłużeniu na okres 3 lat **umowę serwisowo dzierżawną na stare urządzenia** zainstalowane w siedzibie Spółdzielni z firmą „DANKA Polska”.

W załączeniu niniejszego protokołu wniosek Kadrowy w tej sprawie.

3.5. Zarząd Spółdzielni na wniosek Kadrowy z dnia 03 kwietnia 2019 roku **przyjął plan wydatków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych I - XII 2019 roku.**

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- plan wydatków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

3.6. Omówiono, przez Prezesa B. Kopeć propozycję umowy dla biura SM „STROP” na pojemniki na dokumenty przeznaczone do przechowywania, gromadzenia i transportu dokumentów objętych ochroną danych osobowych, **przeznaczonych do zniszczenia**. To estetyczny i łatwy sposób, umożliwiając przemieszczanie się wewnątrz biura. Zamek zapobiega wyjmowaniu zawartości przez osoby nieupoważnione. Dodatkowo każdy pojemnik plombowany jest jednorazową plombą, która daje pewność poufności i bezpieczeństwa dokumentów (320 kg pojemnik za 369 zł).

3.7. Omówienie, proponowanych zmian w obowiązującym w Spółdzielni Regulaminie użytkowania garaży i miejsc postojowych w garażach wielostanowiskowych SM „STROP”. Odbyła się dyskusja na temat uregulowania ogólnych zasad korzystania z miejsc

postojowych, parkingów i dróg znajdujących się na terenie osiedli zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „STROP”.

Zdecydowano, że posiedzeniu Komisji Technicznej i Inwestycyjnej w dniu 08.04. br., nastąpi omówienie powyższego a na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 15.04.19r., nastąpi podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia:

/- Zasad korzystania z miejsc postojowych, parkingów i dróg znajdujących się na terenach osiedli zarządzanych przez SM „STROP”.

/- zmian do Regulaminu użytkowania garaży i miejsc postojowych w garażach wielostanowiskowych SM „STROP”.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- projekt regulaminu parkowania pojazdów na terenach nieruchomości znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”.

3.8. Omówiono, informacje na temat obowiązujących od 1 stycznia 2019 roku przepisów dotyczących **wywozu nieczystości** w zasobach SM „STROP” oraz **rozpoczęto prace z Radami Osiedli Żelazna, Samolotowa, Płocka 17 na temat śmietników**.

Ustalono, że SM „STROP” ze swojej strony planuje dostosowanie obecnych **komór/altan śmietnikowych** do nowego systemu segregacji, ponieważ akcję informacyjną będziemy prowadzić sukcesywnie, w zależności od wstawiania nowych pojemników na śmieci przez firmy obsługujące osiedla.

3.9. Firma K.R-Trans Sp. z o.o. wystąpiła do Spółdzielni z wnioskiem o podwyżkę wynagrodzenia w wysokości 300,00 zł netto + VAT/m-c, z tytułu świadczonych usług w **zakresie kompleksowego utrzymania czystości nieruchomości Płocka 17**.

Wg. oświadczenia właściciela firmy K.R-Trans Sp. z o.o. kwota ta w całości zostanie przeznaczona na wynagrodzenie pracowników zatrudnionych na terenie nieruchomości Płocka 17. Koszty tzw. pracodawcy z tego tytułu zostaną pokryte z zysku firmy.

Mieszkańcy pozytywnie wyrażają się o jakości świadczonych usług w zakresie sprzątania jak i obsługi nieruchomości tj. dostarczania korespondencji, obsługi bieżącej zieleni.

Firma wywiązuje się należycie z powierzonych obowiązków.

Wynagrodzenie z tego tytułu obowiązuje od 1.03.2017r. i wynosi aktualnie brutto 8.118,00 zł.

Po wprowadzeniu zmiany będzie wynosiło 6 900,00 zł + VAT = 8 487,00 zł brutto.

Rada Osiedla „Płocka 17” pozytywnie zaopiniowała wniosek firmy K.R-Trans Sp. z o.o., a także została poinformowana pismem z dnia 29.03.2019r., że w planach ekonomicznych na rok 2019 nie ujęto tych kosztów, w związku z tym, powyższa podwyżka kosztów wpłynie na przekroczenie wydatków w pozycji sprzątanie (firma sprzątająca).

Administracja wnioskuje o pozytywne rozpatrzenie wniosku firmy K.R-Trans Sp. z o.o., z dniem 1.04.2019r.

Zarząd Spółdzielni pozytywnie zaopiniował i przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 1 kwietnia 2019 roku dotyczący kosztów z tytułu sprzątania kompleksowego nieruchomości Płocka 17.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

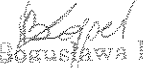
3.10. Zarząd przyjął treść Aneksu do umowy z dnia 27.04.2018r., z firmą Sylen Spółka z o.o..

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Główna Księżkowa


Bogusława Kopeć

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych


mgr inż. Paweł Gałach

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni


mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 12
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 10.04.2019r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni, które odbyło się w dniu 10.04.2019r., udział wzięli:

Prezes Zarządu Spółdzielni – p. Leszek Jedynak
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Paweł Gałach
Wiceprezes Zarządu Spółdzielni – p. Bogusława Kopeć
Radca Prawny Spółdzielni - p. Agnieszka Chmurzyńska
Kierownik Działu ADM – p. Wojciech Bogdaniuk

Posiedzenie prowadził Prezes Zarządu Spółdzielni p. Leszek Jedynak.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 11 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 03.04.2019r.
2. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 11 z posiedzenia w dniu 03.04.2019r.

Ad.2.

2.1. Omówiono, odbyte w dniu 9 kwietnia 2019 roku zebranie właścicieli lokali w nieruchomości Bellottiego 5 w Warszawie.

Ustalono, aby następne zebranie odbyło się w maju br.

Należy dodatkowo sprawdzić stan liczników znajdujących się w hydroforni rurociągu tranzytowego do budynku Dzielna 21 poprowadzonego przez budynek Bellottiego 3B (tranzytu wody zimnej z hydroforni przy ul. Bellottiego 5 do zasilenia budynku przy ul. Dzielnej 21).

2.2. Omówiony został „Terminarz Zebrań Mieszkańców na miesiąc marzec w 2019 roku” i konkretne sprawy i problemy z którymi, zwróciły się do Zarządu niektóre Rady Osiedli w sprawie planowanych zebrań.

Ustalono, terminy Zebrań;

/- WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ „GROCHOWSKA 80/82” w dniu 15 maja 2019r.

/- „ŻYTANIA” w dniu 29 maja

/- „GÓRCZEWSKA-NARWIK” w dniu 9 maja 2019r.

/- „NASIELSKA” pod koniec maja br.

/- „BELLOTTIEGO 5” pod koniec maja br.

2.3. Omówiono, przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” informację, że w dniu 3 kwietnia 2019 r. podjął Uchwałę nr 3/26/19 w sprawie: zmiany Uchwały nr 24/20/09 z dnia 12.11.2009r. w sprawie określenia przedmiotu odrębnej własności lokali w nieruchomości przy ul. Chmielnej 104 w Warszawie.

Zmiana dotychczas obowiązującej uchwały w tej sprawie związana jest z koniecznością zmiany udziałów w nieruchomości wspólnej poszczególnych lokali w budynku, wynikającą z wybudowania na VIII piętrze nowych lokali mieszkalnych.

Zdecydowano że, wyciąg z Uchwały nr 3/26/19 obejmujący wprowadzone zmiany do uchwały oraz część dotyczącą opisu i stanu prawnego zajmowanego przez lokatorów, w celu sprawdzenia zgodności zawartych danych – został wysłany do wszystkich zainteresowanych.

Z treścią całej uchwały można zapoznać się w biurze Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” w Warszawie, przy ul. Skierniewickiej 21 (piętro VI) w pok. nr 4, która zostanie wyłożona do wglądu od dnia 18 kwietnia 2019 r.

Informujemy, że w terminie 14 dni od dnia wyłożenia uchwały do wglądu, przysługuje Państwu prawo do złożenia pisemnego wniosku dotyczącego zmiany ww. uchwały.

Informacje w sprawie podjętej uchwały można uzyskać w biurze Spółdzielni tel. (22) 535-00-17.

W nawiązaniu do tematu **zakończenia nadbudowy budynku przy ulicy Chmielnej 104 ustalono że**, w okresie przedświątecznym wykonawca firma „SYLEN” Sp. z o.o. Sp.K. sprząta budynek, ponieważ w dniach przed Świętami Wielkanocnymi 2019 roku ma zakończyć prace budowlane natomiast trwać na budynku będą jeszcze drobne prace elewacyjne oraz prace na klatkach schodowych. W okresie Świąt Wielkanocnych teren budowy ma być zamknięty. Końcowy odbiór nadbudowanych mieszkań nastąpi w dniu 24 kwietnia br. Tematu dopilnować ma Prezes P. Gałach.

2.4. Omówiono, kontynuację w zakresie zabezpieczenia finansowego prowadzonego przez Spółdzielnię programu remontowego, udzielonych w 2019 roku kredytów. Powyższe kredyty zostaną uruchamiane dla poszczególnych nieruchomości ;

/- wymiany wind osiedle Górczewska Narwik

/- wymiany instalacji wodnej nieruchomość Skierniewicka

/- wymiany instalacji wodnej nieruchomość Rozbrat.

2.5. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Komisji Konkursowej z dnia 03.04.2019 roku dotyczący unieważnienia Konkursu ofert na wykonanie w roku 2019 robót remontowych w budynku przy ul. Żelaznej 76A w Warszawie. Zapytanie ofertowe Nr 12/2019.

Komisja Konkursowa wnioskuję o unieważnienie Konkursu ofert dot. wykonania w roku 2019 robót remontowych w budynku przy ul. Żelaznej 76A w Warszawie.

Uzasadnienie:

W dniu 1 marca 2019r. ogłoszenie o konkursie ukazało się w Gazecie Wyborczej, na stronie internetowej, w siedzibie Spółdzielni i na klatkach schodowych budynków przy ul. Żelazna 76A w Warszawie.

Termin składania ofert upłynął w dniu 29.03.2019r o godz: 12⁰⁰.

Zapytanie ofertowe odebrało 7 firm, żadna nie złożyła oferty .

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu – Ogłoszenie Konkursu ofert należy ponowić w II terminie.

2.6. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Komisji Konkursowej z dnia 03.04.2019 roku dotyczący unieważnienia Konkursu ofert na wykonanie w roku 2019 robót remontowych w garażu budynku przy Al. Jerozolimskie 157 w Warszawie. Zapytanie ofertowe Nr 13/2019.

Komisja Konkursowa wnioskuję o unieważnienie Konkursu ofert dot. wykonania w roku 2019 robót remontowych w garażu budynku przy Al. Jerozolimskie 157 w Warszawie.

Uzasadnienie

W dniu 1 marca 2019r. ogłoszenie o konkursie ukazało się w Gazecie Wyborczej, na stronie internetowej, w siedzibie Spółdzielni i na klatkach schodowych budynku przy Al. Jerozolimskich 157 w Warszawie.

Termin składania ofert upłynął w dniu 29.03.2019r o godz: 12⁰⁰.

Zapytanie ofertowe odebrało 7 firmy, żadna nie złożyła oferty .

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu – Ogłoszenie Konkursu ofert należy ponowić w II terminie.

2.7. Zarząd Spółdzielni przyjął sprawozdanie z prac Komisji Konkursowej z dnia 25.03.2019 roku dotyczące KONKURSU OFERT NA KONSERWACJĘ DACHÓW W NIERUCHOMOŚCIACH BĘDĄCYCH W ZASOBACH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „STROP” W WARSZAWIE.

Zapytanie ofertowe nr 2/2019.

W wyniku analizy złożonych ofert oraz przeprowadzonych rozmów, Komisja Konkursowa z udziałem Przedstawiciela Rady Nadzorczej SM „STROP” p. I. Królikowskiego oraz Przedstawiciela Rady Nadzorczej SM „STROP” i Rady Osiedla Narwik-Górczewska p. K. Miechalczyk-Bark, **wnioskuje do Zarządu Spółdzielni o unieważnienie Konkursu Ofert z powodu braku satysfakcjonujących ofert.** Oferenci nie dają gwarancji na spełnienie warunków i zakresu konserwacji dachów.

Komisja wnioskuję o zorganizowanie nowego Konkursu ofert w jak najszybszym terminie.

Zarząd akceptując wniosek Komisji podjął decyzję;

Konkurs Ofert należy ponownie ogłosić ograniczając zakres obsługiwanych nieruchomości do posiadających „trudne” dachy wymagające zastosowania technik alpinistycznych.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- sprawozdanie z prac wraz z decyzją Zarządu
- wniosek wraz z decyzją Zarządu

2.8. Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 9 kwietnia 2019 roku dotyczący zawarcia umowy na czas określony na sprzątnięcie nieruchomości przy ul. Żelazna 76/76A w Warszawie. Okres od 11.04.2019r., do dn. 31.08.2019r.

Zarząd zaakceptował wniosek Administracji.

Wniosek wraz z decyzją Zarządu znajduje się w Dziale Kadr.

2.9. Omówiono, temat prac przygotowawczych do planowanej budowy dwukondygnacyjnego parkingu podziemnego przy ul. Żelazna 76a i 76a, dz. ew. nr 125 obręb 6-01-02 z miejscami postojowymi przeznaczonymi dla mieszkańców osiedla, jako uzupełnienie zabudowy mieszkaniowej.

Ustalono, że należy zwołać zebranie z Radą Inicjatywną „Garażowiczów” w dniu 25 kwietnia br.

Dodatkowo, p. Inspektor Budowlany K. Krzystek przygotowuje notatkę dotyczącą balkonów wytypowanych do reperacji izolacji. Powinno się również przystąpić do remontu komór.

2.10. W związku z koniecznością ubрутowania (o 23% VAT) stawek zaliczkowych na centralne ogrzewanie i ciepłą wodę, stosowanych przez PKP dla budynku Nasielska 30 Księgowość wnioskuję o zmianę od lipca b.r. cen jednostkowych na w/w/ media stosowanych w zaliczkach, zgodnie z następującymi obliczeniami:

centralne ogrzewanie = $3,15 + 0,72$ (23% VAT) = **3,87 zł/m² p.u.m.**

ciepła woda (podgrzanie) = $22,15 + 5,09$ (23% VAT) = **27,24 zł/m³**

Dodatkowo, po analizie wyników ostatniego rozliczenia wody za II półrocze 2018r. wnioskuję o zwiększenie stawki zaliczkowej na poczet kosztów wody technologicznej z 0,08 zł/m² na **0,20 zł/m² p.u.m.**

W rozliczeniu stawka ta wyniosła 0,38 zł/m² miesięcznie.

Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Księgowości z dnia 10 kwietnia 2019 roku dotyczący weryfikacji od dn. 01.07.2019r. stawek zaliczkowych na centralne ogrzewanie, ciepłą wodę oraz wodę technologiczną dla budynku ul. Nasielska 30.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

2.11. Zarząd Spółdzielni przyjął sprawozdanie z prac Komisji Konkursowej z dnia 08.04.2019 roku dotyczącej KONKURSU OFERT NA MODERNIZACJĘ INSTALACJI

CENTRALNEGO OGRZEWANIA BUDYNKU PRZY UL. EKOLOGICZNEJ 8 W WARSZAWIE.

Zapytanie ofertowe nr 4/2019.

W wyniku analizy złożonych ofert oraz przeprowadzonych rozmów, Komisja Konkursowa z udziałem Przewodniczącej Rady Osiedla „Ekologiczna 8” p. I. Mantorskiej i Przedstawiciela Rady Nadzorczej SM „STROP” i Rady Osiedla „Ekologiczna 8” p. P. Dąbrowskiego oraz Członka Rady Osiedla „Ekologiczna 8” p. T. Laskowskiego, **wnioskuje do Zarządu Spółdzielni o zawarcie umowy z firmą „INSTALATOR” Sp. Jawna ul. Indiry Gandhi 15/3, 02-776 Warszawa za kwotę 224 tysiące złotych netto. Dodatkowo w ramach umowy firma wykona przegląd instalacji wodnej w budynku pod względem zaworów i ocieplenia.**

Zarząd akceptując wniosek Komisji podjął uchwałę nr 4/18 w sprawie wyboru firmy „INSTALATOR” Sp. Jawna Warszawa.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- sprawozdanie z prac Komisji Konkursowej
- treść uchwały nr 4/19 Zarządu Spółdzielni.

2.12. Omówiono, informację, że w dniu 30.06.2019r. ulega zakończeniu obsługa gwarancyjna instalacji wideofonowych osiedla „Żytnia 13, 15A, 15B, 15C.

W związku z powyższym zebrano oferty na kompleksową obsługę konserwacyjną, od firm;

- | | | |
|--------------------------------|------------------|--------------------|
| - P.W. IMPULS | koszt miesięczny | 396,00 zł + VAT, |
| - PHU ELMO Kazimierz Niepiekło | koszt miesięczny | 343,00 zł + VAT, |
| - VIDEODOMOFON | koszt miesięczny | 1.048,00 zł + VAT. |

Administracja wnioskuje o:

- wybór oferty firmy P.W. IMPULS, która to dostarczyła i zamontowała wyposażenie techniczne oraz prowadziła konserwację w ramach gwarancji, po okresie trzyletniej współpracy nie odnotowano żadnych uwag, ani skarg lokatorskich w zakresie prowadzonej konserwacji urządzeń domofonowych,

zawarcie umowy na konserwację z firmą P.W. IMPULS od dnia 1.07.2019r.

Zarząd Spółdzielni przyjął wniosek Działu Administracji z dnia 10 kwietnia 2019 roku dotyczący zatrudnienia konserwatora instalacji wideofonicznych Osiedla Żytnia 13, 15A, 15B, 15C i zaakceptował wniosek Administracji – zgoda na Firmę P.W. IMPULS.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

- wniosek wraz z decyzją Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Bogusława Kopeć

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak