

Protokół nr 10
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 14.05.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopeć | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |
| 5. Wojciech Bogdaniuk | - | Kierownik ADM |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 9** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 24.04.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 9** z posiedzenia w dniu 24.04.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

1. W związku z koniecznością zapobiegania i przeciwdziałania zachorowaniom na COVID-19 oraz wywołanych nim sytuacji kryzysowych, mając na uwadze wprowadzone przez władze państwowe zakazy i obostrzenia, Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”, w trosce o zdrowie pracowników i Członków Spółdzielni, podjął decyzje dotyczące bieżącej działalności Spółdzielni. Informacja o podjętych decyzjach została przekazaniu do wszystkich skrzynek pocztowych i na adresy e-mail.
W załączeniu niniejszego protokołu:
-/ oryginał informacji przekazanej do Mieszkańców Spółdzielni.
1.1. W związku z ogłoszonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej (rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r.) Walne Zgromadzenie Spółdzielni zostało przełożone na późniejszy termin, tj. po odwołaniu zakazu organizowania zgromadzeń. Tym samym odroczony zostaje wybór Rady Nadzorczej na nową kadencję, a przedłuża się kadencja Rady Nadzorczej wybranej w roku 2017.
1.2. Z tych samych powodów wstrzymane zostały, do czasu zaistnienia możliwości ich zwoływania, organizowane corocznie Zebrania mieszkańców. Tym samym odroczony zostaje wybór Rady Osiedla/Nieruchomości na nową kadencję, a przedłuża się kadencja Rady Osiedla/Nieruchomości wybranej w roku 2017.
1.3. Ograniczeniu podlega bezpośrednia współpraca Spółdzielni z członkami Rad Osiedli/Nieruchomości. W obecnej sytuacji polega ona na utrzymywaniu kontaktów telefonicznych i za pośrednictwem poczty elektronicznej, celem omówienia bieżących spraw osiedla/nieruchomości.

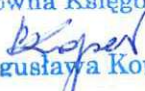
- 1.4. Gospodarze domów zostali przeszkoleni i na bieżąco są informowani o konieczności wzmożonych działań związanych z utrzymaniem czystości na posesjach tzn. częstszego przemywania środkami odkażającymi wind, w tym przycisków, klatek schodowych, klamek w drzwiach wejściowych. Czynności te podejmowane są przez gospodarzy domów również w dniach wolnych od pracy, na bieżąco dostarczane są odpowiednie środki dezynfekcyjne na osiedla, jak również zakupione zostały maseczki ochronne na twarz, które przekazano do gospodarzy budynków/ochrony z zaleceniem wydawania osobom starszym i mającym trudności ze zorganizowaniem ich we własnym zakresie.
- 1.5. Zachowana jest praca pracowników Spółdzielni, celem zapewnienia bieżącej obsługi nieruchomości. W związku z powyższym możliwy jest kontakt telefoniczny z pracownikami biura w godzinach pracy Spółdzielni.
- 1.6. Do odwołania wstrzymana jest bezpośrednia obsługa interesantów na terenie biura Spółdzielni. Dokumenty i podania do Zarządu należy składać listownie za pośrednictwem poczty również elektronicznej bądź bezpośrednio do skrzynki umieszczonej przy wejściu do budynku Skierniewicka 21 (kl. IV).
- 1.7. Odroczone zostały prace wymagające wejścia do lokalu, w tym obowiązkowe przeglądy okresowe, odczyty liczników ciepła oraz wymiana wodomierzy i ciepłomierzy, podzielników wyparkowych. Podjęta decyzja w tym zakresie znajduje podstawę prawną w ustawie z dnia 31 marca 2020 roku o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych ustaw (Dz. U. 2020, poz. 568).
- 1.8. Odroczone zostały planowane prace remontowe, w szczególności te których wykonanie wymaga wejścia do lokali, w tym wymiana instalacji wewnętrznych.
- 1.9. Wszystkie firmy zewnętrzne działające na zlecenie Spółdzielni wypełniają swoje obowiązki w sposób ciągły.
- 1.10. Awarie należy zgłaszać pod numery telefonów podanych w tablicach informacyjnych bądź kontaktować się z administratorem budynków.
2. Zarząd omówił zagadnienia z zakresu ochrony danych osobowych „RODO” w tym wyrażając zgodę na przedłużenie umowy zlecenia na podstawienie pojemników na bezpieczne niszczenie nośników danych w biurze Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”.
3. Zarząd przyjął wniosek Administracji z dnia 05 maja 2020 roku dotyczący udzielenia zgody na wynajem części powierzchni terenu osiedla „Kacza I/II, Wolność 3A”, usytuowanej przy lokalu użytkowym „C” Kacza 8, z przeznaczeniem na ogródek sezonowy.
- Zarząd wyraził zgodę popartą przez Radę Osiedla „Kacza I/II, Wolność 3A” na wynajem części powierzchni terenu osiedla „Kacza I/II, Wolność 3A” z uwzględnieniem warunków wymienionych we wniosku. Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.

4. Zarząd przyjął wniosek Administracji z dnia 12 maja 2020 roku dotyczący udzielenia zgody na wynajem części powierzchni terenu przy Skierniewickiej, usytuowanej przy lokalu użytkowym „8D” Skierniewicka 21, z przeznaczeniem na ogródek sezonowy.
Zarząd wyraził zgodę popartą przez Radę Osiedla „Skierniewicka 21” na wynajem części powierzchni terenu osiedla „Skierniewicka” z uwzględnieniem warunków wymienionych we wniosku. Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.
5. Zarząd przyjął wniosek Administracji z dnia 12 maja 2020 roku dotyczący udzielenia zgody na wynajem części powierzchni terenu osiedla „Płocka 17”, usytuowanej przy lokalu użytkowym „nr 10”, z przeznaczeniem na ogródek sezonowy.
Zarząd wyraził zgodę popartą przez Radę Osiedla „Płocka 17” na wynajem części powierzchni terenu osiedla „Płocka 17” z uwzględnieniem warunków wymienionych we wniosku. Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.
6. Zarząd przyjął wniosek Administracji z dnia 06 maja 2020 roku dotyczący zmniejszenia wysokości opłaty z tytułu udostępnienia przez Spółdzielnię konstrukcji wsporczej pod reklamę dla lokalu użytkowego nr 1 przy ul. Chmielnej 104 w Warszawie.
Zarząd wyraził zgodę na zmniejszenie wysokości opłaty z tytułu udostępnienia przez Spółdzielnię konstrukcji wsporczej pod reklamę dla lokalu użytkowego nr 1 przy ul. Chmielnej 104 w Warszawie pod warunkiem wpłaty pozostałej kwoty 420 zł i przyjęcie pozostałych warunków z pisma SM/T3/1935/20. Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.
7. Zarząd przyjął wniosek Księgowości z dnia 13 maja 2020 roku dotyczący otrzymanej od Zarządu Mienia Skarbu Państwa informacji o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności dla nieruchomości Płocka 15, 15 abc.
Zarząd zaakceptował wniosek Księgowości, wyrażając zgodę na zaniechanie pobierania zaliczek na poczet opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu dla nieruchomości Płocka 15, 15abc od 01 czerwca 2020 roku.
W załączeniu niniejszego protokołu:
-/- wniosek wraz z Decyzją Zarządu.
8. Zarząd ustalił, że w najbliższym czasie spotkania Zarządu w szczególności dotyczące spraw bieżących osiedli, mogą być odbywane w trybie roboczym w mniejszym składzie osobowym.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Bogusław Kopeć

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 11

z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 20.05.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopec | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |
| 5. Wojciech Bogdaniuk | - | Kierownik ADM |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 10** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 14.05.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 10** z posiedzenia w dniu 14.05.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

1. Zarząd zdecydował, że dzień 12 czerwca 2020 roku będzie dniem wolnym od pracy dla pracowników biurowych i technicznych za dzień 15 sierpnia 2020 roku. Dozorcy dzień wolny od pracy za 15 sierpnia ustalą indywidualnie z Kierownikiem ADM.
2. Zarząd podjął **uchwałę nr 9/2020** w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na przeprowadzenie 5 letnich przeglądów elektrycznych w roku 2020 instalacji elektrycznej i odgromowej w budynkach znajdującym się w zasobach S.M. „STROP”.
W załączeniu do niniejszego protokołu:
- / Wniosek z Decyzją Zarządu
- / Uchwała nr 9/2020.
3. W nawiązaniu do otrzymanych zaświadczeń nr 3526/2019, 3527/2019, 3528/2019 i 3529/2019 w odniesieniu do lokali użytkowych potwierdzających przekształcenie z dniem 1 stycznia 2019 roku prawa użytkowania wieczystego we własność nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym z usługami, położonym w Warszawie przy ul. Skierniewickiej 21 oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr 45 w obrębie 6-04-01, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr WA4M/00105857/3,
Zarząd zdecydował zgłosić zamiar skorzystania w tym zakresie z pomocy publicznej „de minimis”, stosownie do postanowień art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 20.07.2018 r. o przekształceniu [....].

4. Zarząd przyjął wniosek Kadrowy z dnia 19 maja 2020 roku dotyczący zatrudnienie na okres próbny tj. od 01.06 do 31.08.2020 r. w pełnym wymiarze czasu pracy pracownika działu Administracji.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy, wyrażając zgodę zatrudnienia na okres próbny tj. od 01.06 do 31.08.2020 r. w pełnym wymiarze czasu pracy pracownika działu Administracji.

Powyższy wniosek wraz z Decyzją Zarządu znajduje się w Dziale Kadr.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
B. Kopeć
Bogusława Kopeć

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych
P. Gałach
mgr inż. Paweł Gałach

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
L. Jedynak
mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 12
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 03.06.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopec | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |
| 5. Wojciech Bogdaniuk | - | Kierownik ADM |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 11** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 20.05.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 11** z posiedzenia w dniu 20.05.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

5. Omówiono wniosek Administracji z dnia 27 maja 2020 dotyczący wyrażenia zgody na sprzedaż artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „2” przy ul. Chmielnej 104, w Warszawie.
Zarząd wyraził zgodę na sprzedaży artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „2” przy ul. Chmielnej 104, w Warszawie.
Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.
6. Na wniosek Administracji, złożony w uzgodnieniu z Radą Osiedla Deotymy wnioskującą zmiany do przyjętych Zasad parkowania pojazdów[...] na osiedlu Deotymy 43A, Zarząd podjął **uchwałę nr 10/2020** w sprawie zmiany Zasad parkowania pojazdów mechanicznych i użytkowania pilotów uprawniających do wjazdu na teren nieruchomości przy ul. Deotymy 43A w Warszawie, zatwierdzając Aneks do ww. Zasad, stanowiący załącznik do uchwały.
W załączeniu do niniejszego protokołu:
-/ Wniosek Administracji
-/ Uchwała nr 10/2020.
7. Na wniosek Komisji Konkursowej Zarząd podjął **uchwałę nr 11/2020** w sprawie wyboru wykonawcy na wykonywanie remontu balkonów w trzech budynkach na osiedlu „Samolotowa” w Warszawie.
W załączeniu do niniejszego protokołu:
-/ sprawozdanie Komisji wraz z Decyzją Zarządu
-/ Uchwała nr 11/2020.
4. Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy, wyrażając zgodę uruchomienia dopłat dla pracowników do wypoczynku w 2020 roku z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na podstawie złożonych oświadczeń o dochodach rodziny w roku 2019 r.

Powyższy wniosek wraz z Decyzją Zarządu znajduje się w Dziale Kadr.

5. Omówiono wniosek Komisji Konkursowej dotyczący anulowania Konkursu ofert na wykonanie naprawy dylatacji w garażu podziemnym w budynku przy ul. Bellottiego 5 w Warszawie z powodu braku środków finansowych na przeprowadzenie remontu.

Zarząd akceptując złożony wniosek podjął decyzję, żeby konkurs w ww. sprawie ogłosić ponownie po podjęciu stosownej uchwały przez właścicieli lokali oraz zapewnieniu wymaganych środków na funduszu remontowym Wspólnoty Mieszkaniowej Bellottiego 5.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

-/ wniosek Komisji Konkursowej wraz z decyzją Zarządu.

6. Omówiono wniosek Komisji Konkursowej dotyczący anulowania Konkursu ofert na wykonanie w roku 2019/2020 robot remontowych w budynku przy ul. Bellottiego 5 w Warszawie z powodu braku środków finansowych na przeprowadzenie remontu.

Zarząd akceptując złożony wniosek podjął decyzję, żeby konkurs w ww. sprawie ogłosić ponownie po podjęciu stosownej uchwały przez właścicieli lokali oraz zapewnieniu wymaganych środków na funduszu remontowym Wspólnoty Mieszkaniowej Bellottiego 5.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

-/ wniosek Komisji Konkursowej wraz z decyzją Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych
[Signature]
mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
[Signature]
Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
[Signature]
mgr Leszek Jedynak

Uchwała nr 10/2020
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”
z dnia 03.06.2020 r.

w sprawie: zmiany Zasad parkowania pojazdów mechanicznych i użytkowania pilotów uprawniających do wjazdu na teren nieruchomości przy ul. Deotymy 43A w Warszawie.

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” działając na podstawie § 44 ust. 3 Statutu Spółdzielni **postanawia:**

§ 1

1. Zatwierdza się zmiany do Zasad parkowania pojazdów mechanicznych i użytkowania pilotów uprawniających do wjazdu na teren nieruchomości przy ul. Deotymy 43A w Warszawie w treści zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, obejmującej Aneks do ww. Zasad.
2. Zatwierdza się tekst jednolity Zasad, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, uwzględniający zatwierdzone zmiany, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych
[Signature]
mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa
[Signature]
Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
[Signature]
mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 13

z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 24.06.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopeć | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |
| 5. Wojciech Bogdaniuk | - | Kierownik ADM |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 12** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 03.06.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 12** z posiedzenia w dniu 03.06.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

1. Omówiono wniosek Administracji z dnia 16 czerwca 2020 dotyczący wyrażenia zgody na sprzedaż artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „10” przy ul. Żytniej 15, w Warszawie.
Zarząd wyraził zgodę pozytywnie zaopiniowaną przez Radę Osiedla „Żytnia” na kontynuację sprzedaży artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „10” przy ul. Żytniej 15, w Warszawie.
Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.
2. Omówiono wniosek Administracji z dnia 16 czerwca 2020 dotyczący wyrażenia zgody na sprzedaż artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „2” przy ul. Płockiej 17, w Warszawie.
Zarząd wyraził zgodę pozytywnie zaopiniowaną przez Radę Osiedla „Płocka” na prowadzenie sprzedaży artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „2” przy ul. Płockiej 17 w Warszawie.
Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.
3. Omówiono wniosek Administracji z dnia 15 czerwca 2020 dotyczący wyrażenia zgody na wynajęcie wolnego miejsca postojowego rotacyjnego przy ul. Płockiej 15A kl. I w Warszawie.
Zarząd wyraził zgodę pozytywnie zaopiniowaną przez Radę Osiedla „Płocka” na wynajęcie wolnego miejsca postojowego rotacyjnego przy ul. Płockiej 15A kl. I w Warszawie.
Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.
4. Zarząd przyjął wniosek Księgowości z dnia 24 czerwca 2020 roku dotyczący otrzymanej od Zarządu Mienia Skarbu Państwa informacji o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności dla nieruchomości Płocka 15, 15 abc.

Zarząd zaakceptował wniosek Księgowości, wyrażając zgodę na rozliczenie z użytkownikami lokali mieszkalnych i miejsc postojowych wpłaconych zaliczek z w/w tytułu. Rozliczenie wpłaconych zaliczek nie dotyczy lokali użytkowych, lokalu funkcyjnego, lokalu w najmie oraz 3 szt. miejsc postojowych.

W załączeniu niniejszego protokołu:

-/ wniosek wraz z Decyzją Zarządu

-/ rozliczenie wniesionej zaliczki

-/ informacja o opłacie jednorazowej.

5. Omówiono wniosek Administracji z dnia 16 czerwca 2020 dotyczący wyrażenia zgody na sprzedaż artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr 21 i 22 przy ul. Płockiej 17, w Warszawie.

Zarząd wyraził zgodę pozytywnie zaopiniowaną przez Radę Osiedla „Płocka 17” na prowadzenie sprzedaży artykułów alkoholowych typu B (od 4% do 18% bez piwa) w lokalu użytkowym nr 21 i 22 przy ul. Płockiej 17, w Warszawie.

Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.

6. Zarząd przyjął wniosek Administracji z dnia 18 czerwca 2020 roku dotyczący skorygowania opłat dla lokalu użytkowego nr 1 przy ul. Chmielna 104 w Warszawie, za najem części elewacji pod reklamę.

Zarząd wyraził zgodę na anulowanie poprzedniej decyzji zawartej w Protokole Zarządu nr 10 z dnia 14 maja 2020 roku punkt 6 i rozliczenie z Panią I. Piekut wpłat za najem elewacji pod reklamę, który faktycznie nie miał miejsca. Opłaty za udostępnienie konstrukcji będą egzekwowane jako wpłata na fundusz remontowy.

Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu znajduje się w załączeniu niniejszego protokołu.

7. Omówiono, konkurs ofert na wymianę poziomów wodnych w kanale tranzytowym Żelazna 76 i 76a oraz wymiana pionów wody i instalacji C.O. (w łazienkach) Żelazna 76a w Warszawie.

8. Omówiono, pismo do Rady Osiedla Górczewska w sprawie potrzeby realizacji remontu poziomów wody w budynkach.

9. Zarząd omówił wniosek Komisji Konkursowej z dnia 04 czerwca 2020 roku dotyczący anulowania Konkursu ofert na wymianę poziomów instalacji wody oraz hydrantów P.POŻ w budynku Narwik – Górczewska w Warszawie. Zapytanie ofertowe nr 03/2020.

Zarząd akceptując złożony wniosek anulował Konkurs ofert z powodu braku dostatecznych środków finansowych.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

-/ wniosek Komisji Konkursowej wraz z decyzją Zarządu.

10. Omówiono przygotowywany remont balkonów oraz części nieruchomości wspólnej budynków Osiedla Samolotowa. W związku z koniecznością wykazania przez Spółdzielnię prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, do właścicieli lokali w tej nieruchomości została przesłana uchwała w sprawie wykonania

robót budowlanych w części nieruchomości wspólnej, z prośbą o wyrażenie zgody na wykonanie opisanych robót poprzez zagłosowanie. Głosowanie przedmiotowej uchwały odbywa się w trybie indywidualnego zbierania głosów przez Spółdzielnię.

Z uwagi na to, że Spółdzielnia jest współwłaścicielem przedmiotowej nieruchomości, dysponując udziałem w wysokości 0,6527 części nieruchomości wspólnej, Zarząd podjął decyzję w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie robót budowlanych w części nieruchomości wspólnej budynków przy ul. Samolotowej 1, Jugosłowiańskiej 8 i Jugosłowiańskiej 10 w Warszawie, głosując posiadanym udziałem w nieruchomości wspólnej za przyjęcie przedmiotowej uchwały.

W załączeniu do niniejszego protokołu projekt Uchwały właścicieli lokali.

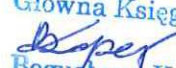
Na tym protokół zakończono.

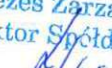
Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 14
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 15.07.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopeć | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |
| 5. Wojciech Bogdaniuk | - | Kierownik ADM |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 13** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 24.06.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 13** z posiedzenia w dniu 24.06.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

1. Zarząd omówił sprawy dotyczące ewentualnego zwołania Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”.
2. Zarząd omówił zagadnienia z zakresu ochrony danych osobowych „RODO” w tym wyrażając zgodę na kontynuowanie zawieszonych z powodu pandemii umów na dostawę i montaż mebli do biura Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”.
3. Zarząd postanowił rozpocząć negocjacje z trzema firmami dotyczące oprogramowania dla Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”. Prezentacje rozpoczną się od września br.
4. Na wniosek Księgowości Zarząd podjął **uchwałę** nr 12/2020 w sprawie zatwierdzenia stawek opłaty stałej za ciepło technologiczne dla lokali użytkowych podłączonych do instalacji C.T. obowiązujących od dnia 01 sierpnia 2020 roku
Uchwała nr 12/2020 w załączeniu do niniejszego protokołu.
5. Na wniosek Księgowości Zarząd podjął **uchwałę** nr 13/2020 w sprawie zatwierdzenia stawek opłat stałych na ciepłą wodę dla lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży od dnia 01.10.2020 roku.
Uchwała nr 13/2020 w załączeniu do niniejszego protokołu.
6. Na wniosek Księgowości Zarząd podjął **uchwałę** nr 14/2020 w sprawie zmiany indywidualnych zaliczek na poczet kosztów centralnego ogrzewania oraz ceny podgrzania 1 m3 wody (do zaliczek C.W.) od dnia 01.10.2020 roku.
Uchwała nr 14/2020 w załączeniu do niniejszego protokołu.
7. Na wniosek Komisji Konkursowej Zarząd podjął **uchwałę** nr 15/2020 w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na świadczenie usługi wymiany poziomów wodnych w kanale tranzytowym ul. Żelazna 76 i 76A oraz wymiany pionów wody i instalacji C.O. (w łazienkach) ul. Żelazna 76A w Warszawie, znajdującego się w zasobach SM „STROP”. Zapytanie ofertowe nr 4/2020.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

-/ Sprawozdanie Komisji Konkursowej wraz z Decyzją Zarządu
-/ Uchwała nr 15/2020.

8. Na wniosek Komisji Konkursowej zapytania z wolnej ręki Zarząd podjął **uchwałę** nr 16/2020 w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na świadczenie usługi wykonania w roku 2020 wymiany nawierzchni bezpiecznej na terenie placów zabaw osiedla „KACZA I” i „KACZA II” znajdującego się w zasobach SM „STROP” w Warszawie.

W załączeniu do niniejszego protokołu:

-/ Sprawozdanie Komisji Konkursowej wraz z Decyzją Zarządu
-/ Uchwała nr 16/2020.

9. Zarząd przyjął wniosek Kadrowy z dnia 1 lipca 2020 roku dotyczący udzielenia pracownikowi pożyczki z ZFŚS na okres jednego roku.
Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy, wyrażając zgodę na udzielenie pracownikowi pożyczki z ZFŚS na okres jednego roku.

Powyższy wniosek wraz z Decyzją Zarządu znajduje się w Dziale Kadr.

10. Omówiono wniosek złożony przez członka Spółdzielni - użytkownika lokalu nr 122 w budynku Dzielna 21, dotyczący wyrażenia zgody na wykonanie okien dachowych w części dachu znajdującego się bezpośrednio nad lokalem położonym na ostatniej kondygnacji budynku. Wniosek w tej sprawie był już przedstawiony mieszkańcom na ubiegłorocznym zebraniu mieszkańców. Zgoda w tej sprawie została wydana jeszcze w ubiegłym roku wraz z określonymi do spełnienia warunkami technicznymi wykonywanych robót. Wobec zgłoszenia przez użytkownika lokalu nr 122 konieczności przedstawienia w Urzędzie zgody właścicieli lokali na wykonanie robót w części nieruchomości wspólnej, Zarząd postanowił przygotować projekt uchwały w tej sprawie celem przedstawienia jej do głosowania przez właścicieli lokali w budynku Dzielna 21. Z uwagi na brak możliwości zwołania zebrania mieszkańców z uwagi na obowiązujący stan epidemii, uchwała zostanie przekazana właścicielom w drodze mailowej z prośbą o zagłosowanie w tej samej drodze tj. elektronicznie.

Projekt uchwały w załączeniu do niniejszego protokołu.

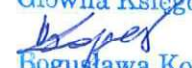
Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 15
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 21.07.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopeć | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |
| 5. Wojciech Bogdaniuk | - | Kierownik ADM |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 14** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 15.07.2020r.
2. Sprawy członkowskie.
3. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 14** z posiedzenia w dniu 15.07.2020r.

Ad. 2. Sprawy członkowsko-mieszkaniowe.

1. **Zarząd Spółdzielni** stwierdza, że na podstawie z art. 3 ust. 6 pkt. 1), 2) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, (tj.: Dz.U.2013r. poz. 1222 ze zm.), w związku ze zbyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/wygaśnięciem spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, ustało członkostwo w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” osób ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego protokołu, w dacie zbycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.

W załączeniu niniejszego protokołu:

- Załącznik nr 1 – Lista osób wykreślonych z rejestru członkowskiego Spółdzielni.

2. **Zarząd Spółdzielni** stwierdza, że na podstawie z art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych, (tj.: Dz.U.2013r. poz. 1222 ze zm.), w związku z nabyciem udziału w spółdzielczym własnościowym prawie do lokalu w zasobach SM „STROP” i podjęciem zgodnej decyzji przez wszystkich uprawnionych, osoby ujęte w Załączniku nr 2 do niniejszego protokołu, nabyły z dniem 30 maja 2018 r. członkostwo w Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” w Warszawie.

W załączeniu niniejszego protokołu:

- Załącznik nr 2 - Lista osób wpisanych do rejestru członkowskiego.

3. Zarząd na podstawie art. 3 ust. 3¹ ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 845 ze zm.) podjął **uchwałę nr 17/2020** w sprawie przyjęcia w poczet członków Spółdzielni.
4. Zarząd na podstawie art. 3 ust. 3¹ ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 845 ze zm.) podjął **uchwałę nr 18/2020** w sprawie przyjęcia w poczet członków Spółdzielni.

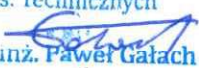
Ad. 3. Sprawy bieżące.

1. Zarząd podjął decyzję o wyborze firmy PERSON DRUK S.C. z siedzibą w Częstochowie na wykonanie zlecenia i dostawę zamówionych książeczek opłat dla

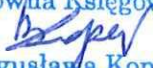
Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”. Proponowana cena książeczki na poziomie 0,60 zł.

2. Zarząd podjął decyzję o podpisaniu UMOWY nr 1085/20 z firmą Instalacje Sanitarne i Ogrzewcze FURCZAK S.J. z siedzibą w Warszawie na wykonanie w budynkach mieszkalnych przy ul. Żelaznej 76A w Warszawie zgodnie z otrzymaną dokumentacją techniczną, kompleksową wymianę pionów instalacji wody zimnej na PP, wody ciepłej i cyrkulacji na PP-Stabi w systemie KAN-therm wraz z zaworami pod-pionowymi oraz izolacją termiczną Termaflex, i robotami przed i po instalacyjnymi a także wymiana pionów instalacji c.o. w łazienkach na PP Stabi w systemie KAN-therm i tranzytu instalacji wody zimnej i cyrkulacji pomiędzy budynkami Żelazna 76 i 76A.
3. Zarząd podjął decyzję o podpisaniu listu intencyjnego obowiązującego przez okres jednego roku z firmą VEOLIA ENERGIA WARSZAWA S.A. z siedzibą w Warszawie. Strony, wyrażając intencję współpracy w zakresie podniesienia efektywności energetycznej w zasobach 44-u budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP”.
4. Zarząd podjął decyzję o skierowaniu sprawy do Sądu z powództwem Spółdzielni Mieszkaniowej „STROP” przeciwko Miastu Stołecznemu Warszawy o ustanowienie prawa użytkowania wieczystego gruntu pod parkingiem dwupoziomowym Skierniewicka 21.
5. Po długotrwałych konsultacjach z Radą Osiedla Skierniewicka 21, Zarząd podjął decyzję o zatwierdzeniu stałej organizacji ruchu na terenie nieruchomości Skierniewicka 21 oraz przyjął **Uchwałą nr 19/2020** "Zasady parkowania pojazdów mechanicznych i użytkowania pilotów uprawniających do wjazdu na teren nieruchomości Skierniewicka 21 w Warszawie." Uchwała nr 19/2020 wchodzi w życie od dnia 25.08.2020 roku.
Uchwała nr 19/2020 w załączeniu do niniejszego protokołu.
6. Omówiono, wstępne wykonanie remontu budynku przy ul. Skierniewickiej 21 w Warszawie w zakresie remontu balkonów z malowaniem elewacji budynku.
7. Omówiono, postanowienie Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Stołecznego Warszawy w sprawie dokonania ekspertyzy spękań powstałych na ścianach oraz posadzkach w lokalach użytkowych budynku Skierniewicka 21 od strony ul. Płockiej, w bezpośrednim sąsiedztwie budowy stacji metra.
8. Omówiono, sprawy organizacji ruchu na osiedlach, w tym temat wywozu samochodów nieprawidłowo parkujących na terenach wewnątrz osiedli.
9. Omówiono, kwestię zarządu nieruchomością wspólną Wspólnoty Bellottiego 5 w roku 2020. Zarząd zdecydował o zamknięciu głosowania nad Uchwałami na dzień 30 czerwca 2020 roku ponieważ, od trzech tygodni nie spłynęły karty do głosowania. Ogłoszenie wyników nastąpi przed dniem 30 lipca 2020 roku.
10. Omówiono, sprawę wyboru wykonawcy na wykonywanie wymiany około 930 sztuk tryskaczy znajdujących się w garażu dwupoziomowym Osiedla Żytnia 13/15 w Warszawie znajdującym się w zasobach S.M. „STROP”.

Na tym protokół zakończono.
Protokołowała:
Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

2

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgową

Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 16
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 29.07.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopeć | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |
| 5. Wojciech Bogdaniuk | - | Kierownik ADM |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu **nr 15** z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 21.07.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu **nr 15** z posiedzenia w dniu 21.07.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

1. Na wniosek Komisji Konkursowej zapytania z wolnej ręki Zarząd podjął **uchwałę nr 20/2020** w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na świadczenie usługi wykonania projektu wymiany wody zimnej ciepłej i cyrkulacji w budynkach mieszkalnych ul. Żytnia 13, 15, 15A, 15B i 15C w Warszawie.
Zapytanie ofertowe nr 6/2020.
W załączeniu do niniejszego protokołu:
- / Sprawozdanie Komisji Konkursowej wraz z Decyzją Zarządu
- / Uchwała nr 20/2020.
2. Zarząd omówił wniosek Kadrowy z dnia 27 lipca 2020 roku dotyczący zatrudnienia na czas określony tj. od dnia 01.08.2020 roku do 31.07.2021 roku w pełnym wymiarze czasu pracy pracownika do działu księgowości.
Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy, wyrażając zgodę na zatrudnienie na czas określony tj. od 01.08.2020 roku do 31.07.2021 roku w pełnym wymiarze czasu pracy pracownika do działu księgowości.
Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

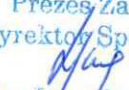
Na tym protokół zakończono.
Protokołowała:
Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 17
z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 19.08.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|-------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 16 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 29.07.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 16 z posiedzenia w dniu 29.07.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

1. Zarząd omówił legalizacyjną wymianę wodomierzy w części zasobów Spółdzielni, która jest obligatoryjna w 2020 roku. Na konkurs nr 02/2020 wpłynęły 3 oferty (Ista, Techem, Metrona) w terminie do 13 marca 2020 roku. Ze względu na pandemię otwarcie ofert przy udziale Członka Rady Nadzorczej odbyło się w 21 maja 2020 roku. Aktualnie do oferentów wysłano mailowe zapytanie o potwierdzenie cen i czasu wykonania prac w przypadku ich odroczenia na 2021 rok. Wybór wykonawcy i termin realizacji przedsięwzięcia zostanie ustalony po zapoznaniu się otrzymanymi odpowiedziami.
2. Zarząd omówił sprawę ekspertyzy spękań powstałych na ścianach i posadzkach w lokalach na Skierniewickiej 21, która została wstępnie zlecona rzeczoznawcy wskazanemu przez PINB. Wykonawca przedłożył na piśmie konieczny tok postępowania obejmujący m.in. monitoring zaistniałych zarysowań również w okresie po uruchomieniu kolejki Metra przez 3-4 miesiące. Raport z monitoringu powinniśmy otrzymać od Metra do końca sierpnia br.. W połowie sierpnia ze względów zdrowotnych rzeczoznawca zrezygnował ze zlecenia. Aktualnie prowadzimy rozmowy z dwoma zespołami rzeczoznawców od których do połowy przyszłego tygodnia ok. 26 sierpnia 2020 roku mają wpłynąć oferty określające cenę i terminy wykonania ekspertyzy.
3. Zarząd omówił remont garażu na Ekologicznej, który zaplanowany został na 2 lata do końca października 2021 roku. Po czerwcowych rozmowach negocjacyjnych z 3-ma oferentami zdecydowano o potrzebie zlecenia badań stanu technicznego posadzki w garażu. Wyniki przekazano oferentom, aby potwierdzili lub uzupełnili złożone oferty w zakresie cen, terminów i gwarancji. Po otrzymaniu ostatecznych informacji odbędzie się zebranie Komisji Konkursowej przy udziale przedstawicieli Rady Osiedla Ekologiczna.
4. Omówiono wniosek Administracji z dnia 14 sierpnia 2020 dotyczący wyrażenia zgody na sprzedaż artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „1” przy ul. Rozbrat 8 w Warszawie.

Zarząd wyraził zgodę na sprzedaż artykułów alkoholowych w kategorii A, B w lokalu użytkowym nr „1” przy ul. Rozbrat 8 w Warszawie na warunkach uzgodnionych z Radą Osiedla Rozbrat 8. Rada Osiedla wyraziła pozytywną opinię w tej sprawie.

Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.

5. Omówiono wniosek Administracji z dnia 14 sierpnia 2020 dotyczący korekty opłat umowy najmu miejsca postojowego numer 1 w rejonie budynku Samolotowa 3 w Warszawie.

Zarząd wyraził zgodę na korekty opłat z umowy najmu miejsca postojowego numer 1 w rejonie budynku Samolotowa 3 w Warszawie od 01 sierpnia 2019 roku do 15 maja 2020 roku w wysokości 759,55 brutto.

Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.

6. Omówiono wniosek Administracji z dnia 14 sierpnia 2020 dotyczący korekty opłat umowy najmu miejsca postojowego numer 6 w rejonie budynku Samolotowa 3 w Warszawie.

Zarząd wyraził zgodę na korekty opłat z umowy najmu miejsca postojowego numer 6 w rejonie budynku Samolotowa 3 w Warszawie od marca 2019 roku do lutego 2020 roku w wysokości 959,40 brutto.

Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.

7. Omówiono wniosek Administracji z dnia 14 sierpnia 2020 dotyczący korekty obciążenia z tytułu umowy najmu części elewacji pod reklamę z lokalu użytkowego nr 102 przy Ekologicznej 8 w Warszawie.

Zarząd wyraził zgodę o korektę obciążenia z tytułu umowy najmu części elewacji pod reklamę z lokalu użytkowego nr 102 przy Ekologicznej 8 w Warszawie od 01 maja 2019 roku do 30 kwietnia 2020 roku w wysokości 1476 brutto.

Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.

8. Zarząd omówił wniosek Kadrowy z dnia 11 sierpnia 2020 roku dotyczący likwidacji środka trwałego nr OT/435/01.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy, wyrażając zgodę na likwidację środka trwałego : nr. OT/435/01

Powyższy wniosek znajduje się w Dziale Kadr.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak

Protokół nr 18

z posiedzenia Zarządu SM „STROP” z dnia 26.08.2020r.

W posiedzeniu Zarządu Spółdzielni udział wzięli:

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------|
| 1. Leszek Jedynak | - | Prezes Zarządu |
| 2. Bogusława Kopeć | - | Wiceprezes Zarządu |
| 3. Paweł Gałach | - | Wiceprezes Zarządu |
| 4. Agnieszka Chmurzyńska | - | Radca prawny |

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 17 z posiedzenia Zarządu Spółdzielni w dniu 19.08.2020r.
2. Sprawy bieżące.

Ad.1. Zarząd SM „STROP” przyjął treść protokołu nr 17 z posiedzenia w dniu 19.08.2020r.

Ad. 2. Sprawy bieżące.

1. Zarząd omówił aktualnie prowadzone prace remontowe;
 - Na Bryłowskiej trwają prace w garażu od strony wjazdu ulicy Bryłowskiej oraz na terenie przed wejściem (furtką) i na odcinku w rejonie I klatki. Wykonano izolację ścian i stropu garażu oraz przebudowano chodnik i trawnik. Trwają prace przy okładzinach ściennych i wykończeniowe wewnątrz garażu. Ulewy zweryfikowały poprawność robót - brak przecieków.
 - Rozpoczęto remont balkonów na Samolotowej 1. Wprowadzenie odbyło się 18 sierpnia. Wykonawca wygrodził zaplecze budowy. Nie wszyscy mieszkańcy zdemonstrowali zabudowy i uprzątnęli balkony, ale administratorka i kierownik budowy skutecznie interweniują. Front robót nie jest zagrożony. Zakończenie I etapu czyli remontu Samolotowej 1 planowany jest do połowy listopada. Od wiosny lub wcześniej w zależności od pogody będzie remont Jugosłowiańskiej 10 i na końcu Jugosłowiańskiej 8 od lipca 2021.
 - Zakończono wymianę oświetlenia administracyjnego na osiedlu Żytnia.Trwają konkursy oferty dotyczące:
 - projektowania instalacji hydrantowej na ulicy Dzielnej,
 - wymiany wodomierzy w części zasobów,
 - remontu garażu na Ekologicznej,
 - na Chmielnej trwają prace usterkowe,
 - na Płockiej 15 wykonywane są uszczelnienia garażu i w terenie przy okładzinach ścianek oporowych.
2. Zarząd omówił wniosek Kadrowy z dnia 14 sierpnia 2020 roku dotyczący zawarcia umowy o prace na czas określony tj. od dnia 01.09.2020 roku do 31.08.2021 roku pracownika w dziale Administracji na stanowisku Administratora nieruchomości. Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy, wyrażając zgodę na zawarcie umowy o prace

na czas określony tj. od dnia 01.09.2020 roku do 31.08.2021 roku pracownika w dziale Administracji na stanowisku Administratora nieruchomości.

Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

3. Zarząd omówił wniosek Kadrowy z dnia 14 sierpnia 2020 roku dotyczący zawarcia umowy o pracę na czas nieokreślony tj. od dnia 01.09.2020 roku pracownika w dziale Administracji na stanowisku gospodarza nieruchomości Żelazna 76 i 76 A.

Zarząd zaakceptował wniosek Kadrowy, wyrażając zgodę na zawarcie umowy o pracę na czas nieokreślony tj. od dnia 01.09.2020 roku pracownika w dziale Administracji na stanowisku gospodarza nieruchomości Żelazna 76 i 76 A.

Powyższy wniosek znajduje się w teczce osobowej Działu Kadr.

4. Zarząd omówił wniosek Kierownika ADM z dnia 11 sierpnia 2020 roku dotyczący o zgodę na zakup biletu kwartalnego dla pracownika ADM.

Zarząd zaakceptował wniosek Kierownika ADM, wyrażając zgodę na zakup biletu kwartalnego dla pracownika ADM.

Powyższy wniosek znajduje się w Dziale Kadr.

5. Omówiono wniosek Księgowości z dnia 25 sierpnia 2020 roku dotyczący wypłaty rekompensaty za wymianę starych okien w lokalu przy ul. Wolność 6 m 30.

Zarząd zaakceptował wniosek Działu Księgowości, wyrażając zgodę na wypłatę kwoty 6 0008,27 rekompensaty za wymianę starych okien w lokalu przy ul. Wolność 6 m 30.

Wniosek Księgowości wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.

6. Omówiono wniosek Księgowości z dnia 24 sierpnia 2020 roku dotyczący zmiany ceny 1 m3 zimnej wody wraz ze ściekami (do zaliczek Z.W.) dla budynku ul. Nasielska 30, począwszy od dnia 01 października 2020 roku.

Zarząd zaakceptował wniosek Działu Księgowości, wyrażając zgodę na nową niższą cenę za 1 m3 zimnej wody (wraz ze ściekami) w wysokości: 10,10 zł/m3 (brutto) dla budynku ul. Nasielska 30, począwszy od dnia 01 października 2020 roku.

Wniosek Księgowości wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.

7. Omówiono wniosek Administracji z dnia 24 sierpnia 2020 dotyczący wyrażenia zgody na sprzedaż artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „E” przy ul. Wolność 3A w Warszawie.

Zarząd wyraził zgodę na sprzedaży artykułów alkoholowych w lokalu użytkowym nr „E” przy ul. Wolność 3A w Warszawie na warunkach uzgodnionych z Radą Osiedla „Kacza I/II, Wolność 3A”. Rada Osiedla wyraziła pozytywną opinie w tej sprawie.

Wniosek Administracji wraz z decyzją Zarządu w załączeniu do niniejszego protokołu.

8. Zarząd zaakceptował wniosek Komisji Konkursowej dotyczący wyboru eksperta Pana Adama Bogdewicza do wykonania ekspertyzy stanu technicznego Pawilonu od strony ul. Płockiej, przylegającego do budynku Skierniewicka 21.

Na tym protokół zakończono.

Protokolowała:

Inga Jabłońska-Skwara

Wiceprezes Zarządu
Z-ca Dyrektora Spółdzielni
ds. Technicznych

mgr inż. Paweł Gałach

Wiceprezes Zarządu
Główna Księgowa

Bogusława Kopeć

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni

mgr Leszek Jedynak